

VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről az

UV Újpesti Vagyongkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (Rövidített cégnév: UV Zrt. Székhely: 1042 Budapest, Munkásotthon u. 66-68; Cg.: 01-10-042083; Adószám: 10804001-4-41; Csoportos adószám: 17781695-5-41; Képviseli: Hock Zoltán vezérigazgató), mint megrendelő (a továbbiakban: „**Megrendelő**”),

másrészről az

Újpesti Városgondnokság Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (Rövidített cégnév: Újpesti Városgondnokság Kft.; Székhely: 1044 Budapest, Óradna utca 2/A.; Cg.: 01-09-907171; Adószám: 14512346-4-41; Csoportos adószám: 17781695-5-41; Statisztikai számjel: 14512346-8130-113-01; Bankszámlaszám: 12010422-01095919-00100001, Raiffeisen Bank Zrt.; Képviseli: Etter Márk ügyvezető), mint vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**”),

illetve a továbbiakban a Megrendelő és a Vállalkozó együttesen, mint „Felek” között az alulírott napon a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), valamint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) rendelkezései alapján.

I. ELŐZMÉNYEK

1. Felek rögzítik, hogy jelen Vállalkozási Keretszerződés a Megrendelő által Hibajavítás, állagmegóvási munkákra-Keretszerződés tárgyában EKR002241302023 számon tárgyában indított közbeszerzési eljárás eredményképpen jön létre a Felek között. Ennek megfelelően az alább felsorolt dokumentumok a jelen Keretszerződéssel együtt olvasandók és értelmezendők:

- a) a Megrendelőnek a jelen Keretszerződés tárgyát képező közbeszerzésére vonatkozó ajánlati felhívása és közbeszerzési dokumentumai (a továbbiakban: „Ajánlati Felhívás” és „Közbeszerzési dokumentumok”),
- b) a Vállalkozó ajánlata (a továbbiakban: „Ajánlat”).

II. A SZERZŐDÉST ALKOTÓ DOKUMENTUMOK

1. Felek jelen szerződést a Kbt. 131. § (1) bekezdésének megfelelően a Közbeszerzési Eljárásban közzétett végleges feltételek, a Közbeszerzési Eljárásban kiadott szerződéstervezet és a nyertes ajánlattevő Ajánlata alapján kötik meg.

2. Jelen szerződés vonatkozásában a Kbt. 131. § (1) bekezdése szerinti végleges feltételnek minősülnek a Közbeszerzési dokumentumok – ideértve az esetleges módosításokat, kiegészítő tájékoztatás kéréseket és az azokra adott ajánlatkérői válaszokat –, és az Ajánlat tartalma.

3. A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a legteljesebb műszaki-szakmai tartalmat rögzítő rendelkezés az irányadó.

4. A szerződés Kbt. által meghatározott tartalma:

a) A Kbt. 131. § (2) bekezdése alapján jelen szerződés részét (tartalmát) képezik - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontokra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemei, amelyek értékelésre kerültek.

b) A Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján Megrendelő előírja, hogy Vállalkozó:

- ba) nem fizethet, illetve számolhat el a Keretszerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - bb) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
- c) **A Kbt. 136. § (2) bekezdése** alapján a külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- d) **A Kbt. 143. § (1) bekezdése** alapján Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat, ha:
- da) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - db) az ajánlattevő nem biztosítja a 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az ajánlattevőként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a 139. §-ban foglaltaknak; vagy
 - dc) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
- e) **A Kbt. 143. § (2) bekezdése** alapján Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- f) **A Kbt. 143. § (3) bekezdése** alapján Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon –, ha
- fa) a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - fb) a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- g) **A szerződés teljesítése során a Kbt. 138–140. § és a 142. § értelemszerűen irányadó.**
- h) **A szerződés módosításával kapcsolatban a Kbt. 141. § irányadó.**

Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése, és teljesítése során a közbeszerzésekre vonatkozó szabályozás céljával összhangban, a közbeszerzési alapelvek tiszteletben tartásával (Kbt. 2. §) kell eljárni.

III. SZERZŐDÉSBEN HASZNÁLT KIFEJEZÉSEK, DEFINÍCIÓK

1. Keretszerződés: hibajavítási, állagmegőrzési és zöldterület karbantartási munkákra vonatkozó határozott idejű vállalkozási szerződés, amely a Megrendelő és a Vállalkozó között létrejött együttműködés általános feltételeit és kondícióit tartalmazza, továbbá szabályozza az ezen szerződés hatálya alá tartozó egyedi karbantartási szerződések kapcsán a Megrendelő által megrendelt szolgáltatásokat. A Keretszerződés csak a

Megrendelő és a Vállalkozó kétoldalú írásbeli megegyezésével módosítható, a módosítások pedig hatálybalépésüket követően valamennyi Egyedi Szerződésre érvényesek. A Keretszerződés megszűnik, amennyiben a Keretszerződés hatálya lejár.

2. Egyedi Szerződés (ESZ): A Megrendelő egyedi, közvetlen megrendelése, amely a jelen Keretszerződésben meghatározott feltételek alapján tartalmazza az egyes karbantartási munkákra vonatkozó megrendelés változó adatait (munkavégzés helye, megrendelt szolgáltatások és azok mennyisége, a munka megkezdésének és teljesítésének időpontja, vállalkozói díj stb.). Az ESZ-re a Felek a Ptk. 6:238. §-ában foglaltakat tekintik magukra nézve kötelezőnek. Az ESZ felmondása vagy megszüntetése nem jelenti egyben a Keretszerződés felmondását, illetve megszüntetését. Az ESZ tartalma a karbantartási munkák változó adatain túlmenően nem térhet el a Keretszerződésben meghatározott feltételektől.

3. Hibajavítási, állagmegőrzési és zöldterület karbantartási munka különösen, de nem kizárólagosan (részletesen a „Műszaki leírásban” meghatározva):

- tetőhéjalás és tetőszigetelés javítása,
- ereszcsonna tisztítása, javítása,
- homlokzatvakolat javítása, helyreállítása,
- belső és külső nyílászárók javítása,
- lakatos munkák elvégzése, záruk, lakatok cseréje,
- épületen belüli és udvari víz nyomóvezeték kisebb javítása,
- szaniterek cseréje,
- mellékvízmérő cseréje és ügyintézése,
- fűtőtestek és fűtési szerelvények cseréje,
- villanybojler javítása, cseréje,
- kisebb elektromos szerelések,
- duguláselhárítás,
- csatorna tisztítás (WOMA),
- faápolás,
- gyepfelület karbantartás,
- bokrok, cserjék ápolása.

4. Az ESZ tárgya: Az ESZ-ben meghatározott, a Megrendelő által a Vállalkozótól megrendelt hibajavítási, állagmegőrzési és zöldterület karbantartási munka.

5. Vállalkozói díj: Az ESZ-ben meghatározott, Megrendelőt terhelő díjfizetési kötelezettség, amely tartalmazza a Megrendelő által megrendelt szolgáltatások teljes nettó díjának összegét, valamint ennek általános forgalmi adóját és egyéb közterheit.

IV. A KERETSZERZŐDÉS TÁRGYA, AZ EGYEDI SZERZŐDÉS HATÁLYA

1. Megrendelő és Vállalkozó egymással Vállalkozási Keretszerződést kötnek, amely alapján a Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja, hogy a Megrendelő kezelésében, illetve saját tulajdonában álló lakás és nem lakás célú ingatlanok (különösen: épületek, lakások, nem lakás célú helyiségek, pince, tároló, közös WC, garázs, egyéb létesítmények, telekterületek) üzemeltetésével, valamint a helyiségek rendeltetésszerű használatra alkalmassá tételével kapcsolatos hibajavítási, állagmegőrzési és zöldterület karbantartási feladatait az Ajánlattételi Felhívásban, a Közbeszerzési dokumentumokban és a nyertes Ajánlatban foglaltak szerint teljes körűen elvégzi, az alábbi helyszíneken: Budapest IV. kerület, Újpest (a Keretszerződés hatálya nem

terjed ki az Újpesti Piac és Vásárcsarnok, valamint az Újpesti Szakorvosi Rendelőintézet épületére; továbbá a Halassy Olivér Uszodában és a Tarzan™ Parkban található speciális gépészeti/technológiai rendszerekre, azonban ezen két ingatlan építészeti hibajavítási, állagmegóvási, zöldfelület karbantartási munkái jelen Keretszerződés hatálya alá tartoznak).

2. Vállalkozó a Megrendelő részére határidőben elvégzi a Megrendelő által írásban megrendelt hibajavítási, állagmegóvási és zöldterület karbantartási munkákat az ESZ-ben meghatározott egyedi feltételek szerint, míg a Megrendelő vállalja a megrendelt munkák kialakított vállalkozói díjának határidőben történő megfizetését. Az egyes munkákra vonatkozó vállalkozási jogviszony az ESZ-ekben feltüntetett napon (hatályba lépés napja) kezdődik és az ESZ-ekben meghatározott ideig tart.

V. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Megrendelő a munkaterületet mindig az adott ESZ-ben foglaltak szerint bocsátja a Vállalkozó rendelkezésére. Megrendelő köteles a Vállalkozónak munkavégzésre alkalmas állapotban átadni a munkaterületet és a munkavégzés feltételeit biztosítani. Megrendelő térítésmentesen biztosítja Vállalkozó részére a munka elvégzéséhez szükséges víz- és áramszolgáltatást, az ESZ-ben megjelölt munkálatok elvégzésének időtartamára.

2. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az ESZ megkötésétől számított legkésőbb **8 (Nyolc) munkanapon** belül felvonul a munkaterületre.

3. Vállalkozó a Megrendelő által „azonnali hibaelhárításként” jelzett munkákat haladéktalanul, de **legkésőbb minimum 1 órán, de maximum 2 órán belül köteles megkezdeni.**

4. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkavégzés általában lakott ingatlanokban, illetve működő intézmény, létesítmény területén történik. Vállalkozónak a feladatok ellátását úgy kell teljesítenie, hogy a lakókat, illetve a lakókörnyezetet a lehető legkisebb mértékben és legrövidebb ideig zavarja. Vállalkozó köteles továbbá az esetleges korlátozásokról (pl.: forgalomkorlátozás, közmű ellátás szünetelés stb.) az érintetteket megfelelő időben és gondossággal tájékoztatni.

5. A munkaterület átadását követően a Vállalkozó kötelezettsége a munkavégzésének időtartama alatt a munka-, baleset-, tűz- és vagyonvédelmi rendszabályok betartása, valamint a közmű csatlakozó vezetékek és fogyasztói berendezések létesítési, üzemeltetési és biztonsági szabályzatában foglaltak, valamint az környezetvédelmi előírások betartása. A munkaterület esetleges elkerítéséről, lezárásáról, az előírt figyelmeztető jelzések elhelyezéséről a Vállalkozó köteles gondoskodni.

6. Amennyiben a feladat ellátásához közterület igénybevételére, forgalomelterelésre van szükség, úgy az ehhez szükséges engedélyt a Vállalkozó köteles beszerezni és viselni a közterület használati díjat. Vállalkozó köteles a feladata teljesítése során keletkezett hulladékot folyamatosan összegyűjteni és a munkaterületről elszállítani, valamint dokumentálni annak lerakását és ártalmatlanítását. A Vállalkozó tevékenysége során keletkezett csomagolási hulladék (berendezések csomagoló anyagai, zsákos építőanyagok csomagoló anyagai stb.) elszállításáról saját költségen kell gondoskodni.

7. Vállalkozó a teljesítés során a Megrendelő vagy harmadik személy tulajdonát csak a teljesítéshez szükséges mértékben, a Megrendelő vagy harmadik személy tulajdonos előzetes értesítésével, egyeztetés után veheti igénybe, és a teljesítés során köteles tartózkodni az ingatlan tulajdonosának/használójának felesleges zavarásától. Amennyiben a Vállalkozó az ingatlant a szükségesnél nagyobb mértékben veszi igénybe, vagy

annak tulajdonosát/használóját a teljesítés során szükségtelen mértékben zavarja, vagy más módon kárt okoz, akkor köteles az ebből eredő károkat az ingatlan tulajdonosának, illetve a károsultnak megtéríteni.

8. Vállalkozó teljes kártérítési felelősséggel tartozik az általa vagy alkalmazottai által a teljesítés helyén található vagyontárgyakban, valamint a teljesítéssel okozati összefüggésben harmadik személynek okozott vagyoni és egyéb kár vonatkozásában. Vállalkozó köteles az általa okozott teljes kárt megtéríteni, és amennyiben az lehetséges, az eredeti állapotot helyreállítani.

9. Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. Az utasítási jog nem terjed ki a tevékenység megszervezésére, illetőleg nem teheti a teljesítést terhesebbé. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Vállalkozó köteles őt figyelmeztetni. Ha azonban a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó az ESZ-től elállhat, vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. Ha a Megrendelő olyan utasítást ad, melynek végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát, a Vállalkozó köteles a teljesítést megtagadni.

10. A Megrendelő a Vállalkozó tevékenységét és a felhasználásra kerülő anyagokat bármikor jogosult ellenőrizni. Nem mentesül a Vállalkozó a szerződésszegés jogkövetkezményei alól amiatt, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

11. A Vállalkozó a jelen Keretszerződésből eredő kötelezettségeit át nem ruházhatja. **Az alvállalkozók bevonására a Kbt. 138. §-ban foglaltak irányadók.** Az alvállalkozók munkavégzésének összehangolása a Vállalkozó kötelezettsége. Vállalkozó az alvállalkozók magatartásáért úgy felel, mintha saját maga járt volna el. Vállalkozó köteles valamennyi, a helyszínen munkát végző alvállalkozóját írásban bejelenteni a Megrendelőnek. Amennyiben a Megrendelő nem járul hozzá az alvállalkozó igénybevételéhez, úgy a Vállalkozó felel azokért a károkért is, melyek az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következtek volna be.

12. Vállalkozó kötelezettségei az általa bevont alvállalkozókkal kapcsolatban:

- A Vállalkozó a Keretszerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a Keretszerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a Keretszerződés teljesítésében.
- A Vállalkozó köteles a bejelentéssel együtt a Megrendelőnek az alvállalkozó megnevezésén, adószámán, elérhetőségén, a képviselőre jogosult személyén túl a vállalkozói teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát, valamint az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értékét megadni.
- A Vállalkozó a Keretszerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról.
- A Vállalkozó a jelen Keretszerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a Keretszerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót.
- A Megrendelő részére e kötelezettség végrehajtásáról külön nyilatkozatot vagy más igazolást nem kell benyújtani.
- **A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek az alvállalkozói teljesítést követően a vállalkozói teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét bejelenteni.**

- **A Vállalkozó alvállalkozó igénybevételével kapcsolatos, Kbt. 138. § (3) bekezdés szerinti nyilatkozata jelen Keretszerződés 1. számú és 2. számú (utóbbi, amennyiben releváns) mellékletét képezi.**

13. Vállalkozó a feladat ellátásához további vállalkozási szerződést nem köthet, kivéve, ha a Vállalkozó által igénybe vett vállalkozó személyesen nyújt szolgáltatást, és rendelkezik az előírt okiratokkal, valamint megfelel a Kbt.-ben és az alábbiakban felsorolt feltételeknek:

- a) Vállalkozó szakembert jelen Keretszerződésben foglaltaknak, a Kbt.-ben és az ajánlati felhívásban előírtak figyelembevételével vonhat be, a Megrendelő engedélyével.
- b) A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek legkésőbb a szerződéskötés időpontjában valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében. Ha olyan alvállalkozót kíván bevonni a teljesítésbe, amelyet ajánlatában nem nevezett meg, a bejelentéssel együtt nyilatkozni kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 62. §, illetve a 63. §-a szerinti kizáró okok hatálya alatt.
- c) Amennyiben a feladatot ellátók személyében változás következik be, úgy azt Vállalkozó köteles 15 nappal előbb bejelenti a Megrendelőnek, amennyiben a változásra vis maior miatt kerül sor, a változást előidéző ok felmerülésétől számított 24 órán belül köteles bejelenteni a Megrendelőnek.

14. A Vállalkozónak, illetve alvállalkozóinak, továbbá jelen Keretszerződés teljesítésében közreműködő munkavállalóinak a jelen Keretszerződés tárgyát képező munkák elvégzéséhez szükséges szakértelemmel, jogszabály szerinti képesítéssel, végzettséggel, regisztrációval és gyakorlati ismeretekkel kell rendelkezniük.

15. Vállalkozó szavatosságot vállal arra, hogy az általa a teljesítéshez felhasznált anyagok rendeltetésszerű használatra alkalmasak, valamint mentesek mindenfajta egészségre vagy környezetre ártalmas hatásoktól. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Keretszerződés és az ESZ-ek keretében megvalósuló munkák a mindenkor hatályos jogszabályi és műszaki előírásoknak, szabványoknak megfelelő, I. osztályú minőségben készülnek el.

16. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a beépítésre, felhasználásra kerülő anyagok tekintetében a jó gazda gondosságával jár el, csak és kizárólag az adott munka elvégzéséhez szükséges anyagokat használja fel, a Megrendelő számára legköltséghatékonyabb módon. Ezen kötelezettsége kapcsán az anyagok megválasztásánál, beépítésénél a megfelelő minőség eléréséhez legszükségesebb mértékű és árszínvonalú, költséghatékony megoldást köteles választani. Amennyiben Vállalkozó ezen kötelezettségének nem vagy nem megfelelően tesz eleget, Megrendelő jogosult csak az általa jogosnak tartott anyagköltséget megtéríteni.

17. Vállalkozó feladata a szerződésszerű teljesítéshez szükséges rezsianyagok, szerszámok és berendezések biztosítása. Vállalkozó az általa leszállított anyagok lerakásáról, biztonságos tárolásáról és őrzéséről, a teljes kárveszély viselése mellett maga köteles gondoskodni.

18. Vállalkozó a baleset, illetve életveszély azonnali megszüntetése érdekében haladéktalanul és önállóan köteles intézkedni. Vis maior esetén a Vállalkozó köteles – a vis maior észlelésétől/bejelentésétől számított 1 órán belül – a veszélyhelyzet közvetlen elhárítása érdekében felvonulni és a szükséges intézkedéseket megtenni.

19. Vállalkozó kijelenti, hogy 1.000.000,- Ft/káresemény és legalább 50.000.000,- Ft/év összeghatárig érvényes, teljes körű, idegen tulajdonban keletkezett kárt is magába foglaló felelősségbiztosítással, valamint munkáltatói felelősségbiztosítással rendelkezik. Vállalkozó kijelenti, hogy a biztosítása teljes körű, kiterjed különösen a meglévő és a szomszédos ingatlanokban okozott kárra, és a teljesítés során a meglévő

szerkezetekben, beépített anyagokban keletkezett károokra, harmadik személynek okozott vagyoni és nem vagyoni károokra, valamint a károkozással összefüggő többletköltségekre (pl.: romeltakarítás, szakértői díj stb.) is. Amennyiben a biztosítási kötvény olyan rendelkezéseket, kizárásokat tartalmaz, amelyek alapján a biztosító helytállási kötelezettsége nem várható, a Megrendelő kötelezheti a Vállalkozót a biztosítási szerződés módosítására, kiegészítésére. A biztosítás fennállását, érvényességét a Megrendelő a Keretszerződés hatálya alatt bármikor vizsgálhatja. A teljesítésbe a Vállalkozó által bevont alvállalkozó számára a Vállalkozó – a jelen Keretszerződésben foglaltakkal egyezően – biztosítási kötelezettséget köteles előírni.

20. Vállalkozó az Ajánlati Felhívásban előírt mértékű felelősségbiztosítási szerződés megkötésére vonatkozó biztosítási kötvény másolatát jelen Keretszerződés aláírásával egyidejűleg a Megrendelőnek átadja, amely jelen Keretszerződés mellékletét képezi.

21. Vállalkozó kötelezettsége a tevékenysége, munkavégzése megkezdéséhez, ellátásához és átadásához szükséges és szokásos dokumentumok elkészítése, valamint a Megrendelővel történő jóváhagyása és igazoltatása.

22. Vállalkozó – nettó 1.000.000,- Ft feletti munkák esetén –, köteles papír alapú építési naplót vezetni, és az építési naplóval kapcsolatban köteles a hatályos jogszabályi előírásokat betartani. Megrendelő vagy megbízottja a munkavégzés helyét bármikor megtekintheti, **10 (Tíz)** naponként pedig köteles ellenőrizni, hogy a kivitelezés a terveknek megfelelően történik-e. Megrendelő vagy a megbízottja az észrevételeit köteles az építési naplóba bejegyezni. Vállalkozó köteles a Megrendelő és megbízottja számára az ellenőrzést lehetővé tenni, és az ahhoz szükséges adatokat, felvilágosítást megadni.

23. Vállalkozó csak a Megrendelő utasítására jogosult az ESZ-ekben rögzített bármely munka mennyiségét növelni vagy csökkenteni, bármely munkát elhagyni, bármely munka jellegét, minőségét vagy fajtáját megváltoztatni, pótmunkát elvégezni, a kivitelezés technológiai előírásain vagy időrendi sorrendjén változtatni. A fenti változtatásokból eredő költségek mértékéről – kivéve a többletmunka díját, mely része az ESZ-ben rögzített díjnak –, az egységáruk alapulvételével a Felek közösen döntenek.

24. Amennyiben a kivitelezés során olyan részek, szerkezeti elemek, tartozékok stb. készülnek el, amelyeket utóbb el kell takarni, erről a Vállalkozó köteles a Megrendelőt vagy megbízottját értesíteni annak megjelölésével, hogy az eltakarásra mikor kerül sor, illetve az ellenőrzés meddig lehetséges. A munkaterület semmilyen részét nem szabad elfedni vagy betakarni a Megrendelő előzetes engedélye nélkül.

25. A Megrendelő számára lehetővé kell tenni, hogy az eltakarásra kerülő részeket ellenőrizze, felülvizsgálja. Ezen kötelezettsége megszegése esetén a Vállalkozó saját költségén köteles a szükséges bontást vagy feltárást elvégezni, majd ezen részeket saját költségén kijavítani és helyreállítani.

26. Vállalkozó köteles a Megrendelőt haladéktalanul, írásban értesíteni minden olyan körülményről, mely a munka elvégzésének szerződés szerű teljesítését, vagy kellő időre történő elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmaradása vagy késedelmes közlés esetén annak következményeit a Vállalkozó viseli.

27. Felek kötelesek a Keretszerződés időtartama alatt folyamatosan, a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően, kölcsönösen együttműködni. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást a jelen Keretszerződésben és ESZ-ekben foglaltak teljesítéséről, továbbá minden olyan jelentős kérdésről, amely a teljesítésre kihatással lehet. Amennyiben bármelyik Fél megszegi az együttműködési

kötelezettségét, köteles a másik Fél ebből származó kárát a szerződésszegéssel okozott károkért való felelősség általános szabályai szerint megtéríteni.

VI. TELJESÍTÉS, A TELJESÍTÉS ÁTVÉTELE, JÓTÁLLÁS

1. A Vállalkozó a teljesítését az egyes ESZ-ekben megjelölt teljesítési határidőben, átadás-átvételi eljárás keretében köteles átadni a Megrendelőnek, amelynek során a Felek elvégzik az iparágban szokásos azon vizsgálatokat, amelyek a teljesítés szerződésszerűségének megállapításához szükségesek. A teljesítési határidő megtartására vonatkozóan az ESZ-ben meghatározott munka eredményes átadás-átvételtől felvett jegyzőkönyv időpontja tekintendő a teljesítés szempontjából irányadónak. Az átadás-átvétel feltétele az ESZ-ben meghatározott munkák I. osztályú, maradéktalan teljesítése.
2. Felek az átadás-átvétel során közösen elvégzik azokat az ellenőrzéseket, amelyek a teljesítés megfelelő minőségének megállapításához szükségesek. Megrendelő köteles az átadás-átvételi eljárás során felfedezett hibákat, hiányokat azok kijavításának, illetve pótlásának határidejével együtt jegyzőkönyvben rögzíteni. Az eredményes átadás-átvételtől felvett jegyzőkönyv elkészültének időpontjában veszi át a Megrendelő mennyiségileg és minőségileg a Vállalkozó által elvégzett munkát.
3. A Megrendelő köteles a szerződésszerűen felajánlott szolgáltatás átvételére. Az átadás-átvételnél felmerült hibák/hiányosságok kijavításáról a Vállalkozó írásban értesíti a Megrendelőt. Vállalkozó azon a napon teljesít szerződésszerűen, amikor az eredményes átadás-átvétel megtörtént. A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt olyan hiba miatt, amely, illetve amelynek kijavítása vagy pótlása nem akadályozza a rendeltetészerű használatot.
4. A Vállalkozó az ESZ alapján teljesített, az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet szerinti kivitelezési munkákra az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásától a jogszabályban meghatározott jótállási kötelezettséget vállal. Azon épületszerkezetekre, amelyekre a lakásépítéssel kapcsolatos kötelező jótállásról szóló 181/2003. (XI.5.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése szerinti jótállási kötelezettség nem vonatkozik, Vállalkozó az általa beépített, telepített, szolgáltatott anyagokra, berendezésekre, eszközökre (ajánlattevő ajánlata szerint) **18 hónap jótállási kötelezettséget vállal**, melynek kezdő időpontja az eredményes átadás-átvétel napja. A jótállási időszak lejártá után a Felek kellékszavatossági jogaira és kötelezettségeire a Ptk. 6:159. §-6:167. §-ában foglalt rendelkezések irányadók.
5. A Megrendelő köteles a jogszabály szerinti jótállási idő alatt felmerült, jótállás körébe tartozó hibát annak észlelése után haladéktalanul írásban közölni a Vállalkozóval. Ezen kötelezettség elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő kárért a Megrendelő felelős.
6. Ha a jótállási idő alatt bármilyen hiba jelentkezik a műszaki kivitelezésben vagy a Vállalkozó által szolgáltatott, beépített anyagokban vagy az általa a jelen Keretszerződés alapján végzett bármely munkában, a Vállalkozó a hibát köteles azonnal és saját költségén kijavítani, cserével vagy más módon helyrehozni, vagy az ilyen hiba által okozott bármilyen kárt elhárítani, a jótállásra vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően.
7. Megrendelő a hiba felfedezését követően haladéktalanul, de legkésőbb 3 (három) munkanapon belül köteles írásban értesíteni Vállalkozót a hiba felmerüléséről, ismertetve a hiba jellegét, valamint a rendelkezésére álló összes bizonyítékot. Megrendelő minden ésszerű alkalmat biztosít a Vállalkozó részére, hogy az megvizsgálhassa a hibát.

8. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jótállási idő alatt felmerült, a jótállás körébe tartozó hibákra, hiányokra vonatkozó megrendelői bejelentéseket:

a) Élet- és vagyónbiztonságot veszélyeztető hiba esetében haladéktalanul, azaz legfeljebb egy (1) órán belül megvizsgálja és lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb három (3) napon belül kijavítja.

b) Az ingatlan rendeltetésszerű használatát akadályozó hibákat a Megrendelővel egyeztetett lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb öt (5) munkanapon belül kijavítja.

Amennyiben Vállalkozó fenti kötelezettségének nem, vagy nem megfelelően tesz eleget, úgy Megrendelő jogosult Vállalkozó kockázatára és költségére – az árak megfelelőségének vizsgálata nélkül – harmadik személlyel a hibás vagy hiányzó munkát kijavíttatni, illetőleg elvégeztetni és ennek költségeit Vállalkozóra áthárítani.

9. A Vállalkozó jótállási és szavatossági kötelezettsége nem terjed ki a termék természetes elhasználódásából, a rendeltetésselens vagy hanyag kezeléssel, üzemeltetésből, rongálásból, vagy bármely olyan egyéb behatásból eredő hibára vagy hiányosságra, amely miatt jelen Keretszerződés vagy jogszabály alapján a Vállalkozót felelősség nem terheli. Mentesül a Vállalkozó a jótállási kötelezettségei alól, ha a meghibásodás a Megrendelő, vagy az általa megbízott harmadik személy által végzett átalakítási, átszerelési tevékenységekkel ered.

VII. VÁLLALKOZÓI DÍJ, FIZETÉSI FELTÉTELEK, KÖTBÉR, KÉSEDELMI KAMAT

1. A Megrendelő a jelen Keretszerződésben meghatározott munkák elvégzéséért a Vállalkozónak legfeljebb nettó **80.000.000,- Ft**, azaz **Nyolcvanmillió** forint vállalkozói díjat fizethet.

2. A Vállalkozó kizárólag a Megrendelő által igazolt teljesítést követően jogosult számla kiállítására.

3. Amennyiben az ESZ-ek összesítését követően a VII.1. pontban megjelölt keretösszeg teljes mértékben kiszámlázásra és kifizetésre került, a Vállalkozó további számla kiállítására nem jogosult, akkor sem, ha a Keretszerződés időtartama még nem telt el.

4. Vállalkozó a jelen Keretszerződés mellékleteként csatolt Vállalkozói árajánlat és költségvetés szerinti egységáron köteles a Keretszerződést az egyes ESZ-ekre vonatkozóan teljesíteni. A kis értékű munkák (24 munkaóra) esetében az elvégzett munka elszámolása a jelen Keretszerződésben rögzített szakági rezsióradíjakon történik, a ténylegesen elvégzett munka mennyiségének tételes felmérése és Megrendelő általi leigazolása alapján. Az anyag a Vállalkozó általi beszerzési értéken +5 % anyagigazgatási költség megtérítése mellett számolható el. A normál, nagyobb volumenű munkák (több szakágot magában foglaló, 24 munkaóra alatt nem teljesíthető) esetén a költségvetést az ajánlatban foglalt szakági rezsióradíjak alkalmazásával a 2024. évi TERC VIP GOLD programcsomagjával, az abban szereplő anyagárak alkalmazásával számolhatók el.

5. A Vállalkozó számla kiállítására az egyes ESZ-ek teljesítését követően jogosult. A Megrendelő oldaláról a számla befogadásának a feltétele az ESZ szerinti munka szerződészerű – hiba-és hiánymentes – átadás-átvétele, amit a Megrendelő teljesítésigazolás kiállításával igazol. Megrendelő köteles az átadás-átvételi eljárás megkezdésétől számítva legkésőbb **15 (Tizenöt)** napon belül a Vállalkozó szerződészerű teljesítését írásban igazolni.

6. Vállalkozó a teljesítésigazolás átvételét követő 8 (Nyolc) napon belül köteles a számláját kiállítani és eljuttatni a Megrendelő részére.

7. Megrendelő a számla ellenértékét banki átutalással fizeti meg a Vállalkozónak 30 (Harminc) napos fizetési határidővel. Határidőben történő teljesítésnek a Vállalkozó bankszámláján történő jóváírás napja tekintendő.

8. Valamennyi számla kifizetése az igazolt teljesítést követően a Kbt. 135. §-a, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdései alapján, valamint alvállalkozó(k) igénybevétele esetén a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. § alkalmazásával történik. A Vállalkozónak valamennyi (rész) számla benyújtásával egyidejűleg – amennyiben a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe - nyilatkoznia kell arról, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként milyen összegben jogosult(ak) az ellenszolgáltatásra. A Vállalkozónak a kiállított (rész)számlában részleteznie kell az alvállalkozói teljesítés, valamint a vállalkozói teljesítés mértékét

9. Előleg igénybevétele a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján, az alábbiak szerint történik: Amennyiben a Keretszerződés keretében, az ESZ-szel megrendelésre került munkák esetében a Kbt. előírásai szerint előleg biztosítása a Megrendelő számára kötelező, annak mértéke az ESZ szerinti vállalkozó díj 10 %-ában kerül meghatározásra. Az előlegbekérő benyújtására az ESZ aláírását követően kerülhet sor, kifizetése legkésőbb a munkaterület átadását követő 15 napon belül történik. Az előleg összege a végszámlából kerül levonásra.

10. Részszámlázás a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32. §-ában foglaltak szerinti esetekben lehetséges.

11. Amennyiben Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, úgy a Ptk. 6:130. § (1) és (2) bekezdésétől eltérően, a Megrendelő az ellenszolgáltatás kifizetését az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. § (1) bekezdésében előírt szabályok szerint teljesíti. Ha az ellenszolgáltatást több részletben teljesíti a Megrendelő, minden részlettel kapcsolatban alkalmazni kell a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. § (1) és (2) bekezdését. A Vállalkozó a számláját a Keretszerződésben foglalt előírásoknak és a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő – különös tekintettel az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvényben foglalt előírásoknak megfelelő – formai és tartalmi előírások szerint köteles kiállítani. A Vállalkozó köteles feltüntetni a számlán a teljesítés alapját képező szerződés számát (okirat iktatószáma adatot, amennyiben rendelkezésre áll), továbbá köteles benyújtani a szerződésszerű teljesítés tényét igazoló, a Megrendelő által kiállított teljesítési igazolást, valamint köteles csatolni – különös tekintettel az alvállalkozói kifizetésre vonatkozó előírásokra – mindazon dokumentumokat is, melyek a kifizetés jogszerűségének megítéléséhez szükségesek. Ezek hiányában a számlát a Megrendelő nem fogadja be és kifizetés sem történhet, melyet Vállalkozó tudomásul vesz.

12. Az elszámolás és kifizetés pénzneme magyar forint (HUF). A vállalkozói díjat terhelő általános forgalmi adó a mindenkor hatályos Áfa törvény rendelkezései szerint kerül felszámításra és megfizetésre.

13. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó kötbérfelelősséggel tartozik, ha

- hibásan teljesít,
- késedelmesen teljesít,
- a teljesítés lehetetlenné vált (meghiúsulás).

14. Vállalkozó az ingatlan rendeltetészerű használatát akadályozó, vagy élet- és vagyónbiztonságot veszélyeztető hibás teljesítése esetén – a Megrendelő választásától függően – a jelen Keretszerződésben vállalt jótállási kötelezettségének köteles eleget tenni vagy hibás teljesítési kötbért fizetni a Megrendelőnek. A hibás teljesítési kötbér összege az ESZ-ben rögzített nettó vállalkozói díj **15%-ának (tizenöt százalékának)** megfelelő összeg. Megrendelő a jelen pont szerinti választási jogát a hibás teljesítés Vállalkozóval történő közlésétől számított **3 (három)** munkanapon belül jogosult gyakorolni, ennek hiányában Vállalkozó a jótállási kötelezettségének köteles eleget tenni.

15. Amennyiben a Vállalkozó nem teljesíti az ESZ-ekben meghatározott kötelezettségeit az ott meghatározott határidőben, és a késedelemért felelős, úgy a Megrendelő – a másik fél szerződésszegése esetén őt megillető, a Keretszerződésben, illetve a vonatkozó jogszabályokban biztosított egyéb jogai mellett – késedelmi kötbér felszámítására jogosult a késedelem teljes időtartamára. A kötbér mértéke az ESZ-ben meghatározott vállalkozói díj nettó értékének 0,5 %-a a késedelem minden napjára számítva. Amennyiben a Vállalkozó késedelme a 30 (Harminc) napot meghaladja, a Megrendelő jogosult az ESZ-t a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú írásbeli nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondani.

16. Ha a jelen Keretszerződés teljesítése a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból lehetetlenül, vagy a Vállalkozó a teljesítést jogos indok nélkül megtagadja, vagy a lehetetlenülésért a Vállalkozó felelős, a Vállalkozó meghíusulási kötbér fizetésére köteles. A meghíusulási kötbér mértéke az ESZ szerinti nettó vállalkozói díj 15%-a (tizenöt százaléka). Felek a Keretszerződés meghíusulásának tekintik különösen azt, ha Megrendelő a késedelmes vagy a hibás teljesítés jogkövetkezményeire figyelemmel – a késedelmi kötbérrel érintett napok száma és a kötbér szorzata eléri az e címen érvényesíthető maximumot – eláll az ESZ-től vagy azt azonnali hatállyal felmondja. Vállalkozó meghíusulási kötbért köteles fizetni, ha a Keretszerződés alapján megkötött legalább két ESZ nem jön létre, vagy meghíusul és ezért Vállalkozó felelős. A meghíusulási kötbér mértéke 2.000.000,- Ft. A Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait a Vállalkozóval szemben érvényesíteni, továbbá a kötbér összegét jogosult a Vállalkozó részére fizetendő esedékes vagy esedékessé váló vállalkozói díjba beszámítani.

17. Megrendelő kötbérigénye az arra okot adó körülmény bekövetkezésekor (különösen: késedelem beálltakor, a kifogás közlésekor stb.) keletkezik, a kötbér azonnal esedékes. Amennyiben a jelen Keretszerződésben szabályozott több kötbérfajta megfizetésének feltételei is fennállnak, úgy Megrendelő jogosult választani, hogy melyik kötbérigényét kívánja érvényesíteni a Vállalkozóval szemben. Megrendelő választásának hiánya esetén Vállalkozó a Megrendelőre kedvezőbb kötbérfizetési kötelezettségének köteles eleget tenni. Vállalkozó a jelen Keretszerződésben rögzített esetekben kizárólag akkor kötelezett kötbér fizetésére, ha – a Ptk. 6:186. § (1) bekezdés szerint – a jelen Keretszerződést, illetve ESZ-t olyan okból szegi meg, melyért felelős.

18. A szerződésszegéssel okozott károkért a Vállalkozó a kötbéren felül is kártérítési felelősséggel tartozik. Megrendelő a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését abban az esetben is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette a Vállalkozóval szemben.

19. Megrendelő a kötbért, és a kötbért meghaladó mértékű, Vállalkozó által nem vitatott kárigényét, mint lejárt pénzkövetelést jogosult érvényesíteni Vállalkozóval szemben.

20. Amennyiben Megrendelő a fizetéssel késedelembe esik, Vállalkozó a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult.

VIII. KERETSZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

1. Felek jelen Keretszerződést **2024. március 1. napjától 2025. február 28. napjáig** terjedő határozott időtartamra kötik. Jelen Keretszerződés megszűnik a keretösszeg, azaz nettó **80.000.000,- Ft**, azaz **Nyolcvanmillió** forint kimerülésével.

IX. A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

1. A szerződés megszüntetésére vonatkozó, Kbt.-ből fakadó sajátos rendelkezések:

- Megrendelő a jelen Keretszerződést felmondhatja, vagy a – a Ptk-ban foglaltak szerint – a Keretszerződéstől elállhat, ha
 - a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. §-a alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b) a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ában foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében olyan jogutódlás következik be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ában foglaltaknak, vagy
 - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatti kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés semmis.
- Megrendelő köteles a Keretszerződést felmondani, vagy – a Ptk-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a Keretszerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon –, ha
 - a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

2. A jelen Keretszerződés megszűnik különösen:

- bármelyik Fél azonnali hatályú felmondásával a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén,
- Vállalkozó jogutód nélküli megszűnésével,
- a határozott idő lejártával.

X. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. Megrendelő kizárja kártérítési felelősségét az Ajánlati Felhívásban megjelölt keretösszegnél alacsonyabb összegű megrendelés esetén, melyet a Vállalkozó jelen Keretszerződés aláírásával tudomásul vesz.

2. A Keretszerződéssel, illetve az ESZ-el kapcsolatos ügyintézésre és kapcsolattartásra a Felek által felhatalmazott személyek a következők:

Megrendelő részéről:

Név: Szatmári Kornélia műszaki igazgató

Tel.: +36703833412

E-mail: szatmari.kornelia@uvzrt.hu;

Név: Várady Csaba

Tel.: +36 30 468-0649

E-mail: varady.csaba@uvzrt.hu;

Megrendelő által megbízott műszaki ellenőr:

Név: Kereszti Attila (kamarai szám: 01-56367)

Tel.: +36703833399; +361 8836874

E-mail: kereszt.attila@uvzrt.hu;

Vállalkozó részéről:

Név: Dobrádi Péterné zöldterületi ágazatvezető
Tel.: +36204033698
E-mail: dobradi.peterne@ujpestivarosgondnoksag.hu
Név: Várhegyi Csaba műszaki vezető
Tel.: +36302386980
E-mail: varhegyi.csaba@ujpestivarosgondnoksag.hu

3. Jelen Keretszerződés mindennemű módosítása és kiegészítése kizárólag csak írásban, a Felek közös megegyezésével és a Kbt. előírásai alapján lehetséges. Felek jelen Keretszerződést kizárólag a Kbt. 141. §-ában foglaltaknak megfelelően módosíthatják.

4. Ha a jelen Keretszerződés egyes kikötései érvénytelenek vagy érvénytelennek minősülnek, ezen érvénytelenség nem érinti a szerződés egészét. A Keretszerződés érvénytelenséggel nem érintett rendelkezései érvényben maradnak és kikényszeríthetők, az érvénytelen rendelkezés helyett a rendelkezéshez legközelebb álló hatályos, a Felek közötti jogviszonyra vonatkozó szabályt kell alkalmazni, kivéve, ha az érvénytelen vagy annak minősített rendelkezés nélkül a Keretszerződést a Felek egyáltalán nem kötötték volna meg.

5. A Vállalkozó kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti átlátható szervezet. Kijelenti továbbá, hogy amennyiben ezen állapotában változás következik be, azt haladéktalanul közli a Megrendelővel.

6. Felek a jelen Keretszerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton kísérik meg rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy a pertárgy értékétől függően jogvitájuk elbírálására kikötik a Budapesti IV. és XV. Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét.

7. Felek rögzítik, hogy a jelen Keretszerződéssel összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, azok nem tarthatók vissza üzleti titokra való hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.

8. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen Keretszerződésben foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információkat bizalmasan kezelik. Ez értelemszerűen nem vonatkozik azokra az információkra, amelyek titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé. Felek megállapodnak abban, hogy valamennyi üzleti titoknak minősülő tény, tájékoztatás, egyéb adat, azokból készült összeállítás, valamint védett ismeret (know-how) tekintetében az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény (a továbbiakban: Üttv.) rendelkezéseinek megfelelően, valamint arra figyelemmel járnak el, hogy Megrendelő közfeladatot ellátó szervként ebben a körben is az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) közérdekű és közérdekből nyilvános adatokra vonatkozó rendelkezéseinek hatálya alá tartozik.

9. A Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvényben foglaltak alapján az Állami Számvevőszék vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket Megrendelőnél, a Megrendelő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik a Keretszerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a Keretszerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

10. Felek egymás adatainak kezelésekor a személyes adatok védelméről szóló jogszabályok mindenkor hatályos rendelkezési szerint járnak el. Az adatkezelés jogalapja: az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdés f) pontja, azaz az adatkezelés az adatkezelő jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges. A kezelt adatok köre: a természetes személy kapcsolattartók jelen szerződésben rögzített személyes adatai. Adatkezelés időtartama: a jogszabályok által meghatározott, valamint az adatkezelés céljának eléréséhez szükséges időtartam. Az érintett jogai: kérelmezheti tájékoztatását személyes adatainak kezeléséről, személyes adatainak helyesbítését, törlését vagy korlátozását, tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen, továbbá bírósághoz fordulhat jogainak megsértése esetén.

11. Jelen Keretszerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint a Kbt. rendelkezései az irányadók.

12. Felek jelen Keretszerződést elolvasást és közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt négy eredeti példányban jóváhagyólag írják alá.

13. A jelen Keretszerződés 4 eredeti példányban készült, melyből 2 példány Megrendelőt, 2 példány Vállalkozót illet.

Kelt Budapesten, 2024. február hó 26. napján

UV Újpesti Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Megrendelő

Képviseli: Hock Zoltán vezérigazgató

1042 Budapest, Munkásóthon u. 66-68.
1.
ÚJPESTI
VAGYONKEZELŐ ZRT.



Újpesti Városgondnokság Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Vállalkozó

Képviseli: Etter Márk ügyvezető

Újpesti Városgondnokság Kft.
1044 Budapest, Óradna u. 2/A.
Adószám: 14512346-4-41
Csoport adóazonosító: 17781695-5-41

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 számú, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló általános adatvédelmi rendeletével (továbbiakban: Általános Adatvédelmi Rendelet/GDPR) összhangban a megkötött szerződéshez kapcsolódóan az UV Újpesti Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (továbbiakban: Adatkezelő) az alábbi tájékoztatást adja.

I. Adatkezelő

Név: UV Újpesti Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: 1042 Budapest, Munkásotthon utca 66-68.

Honlap: <http://uvzrt.hu>

E-mail cím: info@uvzrt.hu

Képviselő: Hock Zoltán vezérigazgató

Képviselő elérhetősége: farkas.timea@uvzrt.hu

II. Az adatvédelmi tisztviselő elérhetősége

Adatvédelmi tisztviselő neve: Közinformatika Nonprofit Kft. (kapcsolattartó: Dr. Rajda Szilvia)

E-mail cím: dpo@kozinformatika.hu

Levelezési cím: 1147 Budapest, Ilosvai Selymes utca 120.

Telefonos elérhetősége: +36 30 330 3236

III. A UV Újpesti Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság által kötött szerződésekben megjelölt kapcsolattartók adatainak kezelése.

1. Érintettek kategóriái

Az Adatkezelő által kötött szerződésekben a szerződő fél által megadott szerződéses kapcsolattartók.

2. Az adatkezelés célja és kezelt adatok köre

Az adatkezelés célja szerződésből eredő kapcsolattartás, a szerződés teljesítésének elősegítése

Kapcsolattartó neve	azonosítás, kapcsolattartás biztosítására
Kapcsolattartó telefonszáma	kapcsolattartás biztosítására
Kapcsolattartó e-mail címe	kapcsolattartás biztosítására

3. Az adatkezelés jogalapja

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján az adatkezelés az adatkezelő jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges.

Adatkezelő jogos érdeke: Adatkezelő partnereivel történő folyamatos kapcsolattartás biztosítása, a szerződések megkötése, majd teljesítése során.

4. A kezelt személyes adatok forrása

Az Adatkezelő szerződéses partnere.

5. A személyes adatokhoz hozzáférő személyek, a személyes adatok továbbítása, címzettjei, illetve a címzettek kategóriái¹

Az Érintettek adataihoz az Adatkezelő szerződéssel foglalkozó munkatársai férnek.

Adatkezelő csak kivételes esetben és jogszabályi kötelezettség alapján adja át az Érintett személyes adatait állami szervek, hatóságok - így különösen bíróság, ügyészség, nyomozó hatóság és szabálysértési hatóság, Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság – számára.

6. A személyes adatok tárolásának ideje

Az Adatkezelő az ajánlatokban szereplő személyes adatokat 8 évig őrzi meg a Szvt.² előírásai szerint.

7. Automatizált döntéshozatal (továbbá profilalkotás)

Az adatkezelés során automatizált döntéshozatalra, ideértve a profilalkotást is, nem kerül sor.

IV. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai

1. Érintett tájékoztatáshoz való joga

A jelen Adatvédelmi tájékoztatóval biztosítja az Adatkezelő a tájékoztatást adatkezelési tevékenységről.

2. Hozzáférés joga:

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- adatkezelő által kezelt, adatokról, az érintett személyes adatok kategóriáiról,
- ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásokra vonatkozó minden elérhető információ
- az adatkezelés céljáról, jogalapjáról
- adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen,
- a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról,

¹ A címzett fogalmát lásd: GDPR 4. cikk 9. pontja.

² A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény

- automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.

Az Érintett kérésére az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az Érintett rendelkezésére bocsátja első alkalommal díjmentesen.

Az Érintett által kért további másolatokért az adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, díjat számíthat fel.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadása is az érintett személyének azonosításához kötött.

3. Helyesbítéshez való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

4. Törléshez való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje az Érintettre vonatkozó személyes adatokat, amennyiben a jogszabályban rögzített indokok valamelyike fennáll.

5. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) az érintett a GDPR 21. cikk (1) bekezdése szerint tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

6. A tiltakozáshoz való jog

Az Érintett személy saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha álláspontja szerint az Adatkezelő a személyes adatát a jelen adatkezelési tájékoztatóban megjelölt céllal



összefüggésben nem megfelelően kezelné. Ebben az esetben az Adatkezelőnek kell igazolnia, hogy a személyes adat kezelését olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

7. Érintett adathordozhatósághoz való joga

Ön jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó, az Ön által az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha:

- az adatkezelés hozzájáruláson vagy szerződésen alapul; és
- az adatkezelés automatizált módon történik.

Ön jogosult arra, hogy kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

V. Az érintetti joggyakorlás általános szabályai

Amennyiben a személyes adat szolgáltatása jogszabályi kötelezettségen alapul, és az érintett ennek nem tesz eleget, az – az adott eljárási jogszabály rendelkezéseire figyelemmel – a kérelem visszautasítását vagy elutasítását eredményezheti.

Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legfeljebb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet kérelme nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet. Ha az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az Érintett azt másként kéri.

Az Adatkezelő az Érintett részére a tájékoztatást és intézkedést díjmentesen biztosítja. Ha az Érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:

- a) ésszerű összegű díjat számíthat fel, vagy
- b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása az Adatkezelőt terheli.

Ha az Adatkezelőnek megalapozott kétségei vannak a kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az Érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.

VI. Jogérvényesítési lehetőségek

Az Érintett a személyes adatai kezelésével kapcsolatban bármikor fordulhat az Adatkezelőhöz közvetlenül az 1. pontban rögzített elérhetőségen, vagy az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez a Közinformatika Nonprofit Kft-hez (levelezési cím: levelezési cím: 1147 Budapest, Ilosvai Selymes utca 120., e-mail cím: dpo@kozinformatika.hu).

Az Érintettnek lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A per - az érintett választása szerint - az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye, illetve az Adatkezelő székhelye szerint illetékes Törvényszék előtt is megindítható. A lakóhelye vagy tartózkodási helye

szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon. Az Adatkezelő székhelye szerint a perre a Fővárosi Törvényszék rendelkezik illetékességgel.

Az Érintett a személyes adatai kezelésével kapcsolatos panasz esetén a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz is fordulhat (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, postai cím: 1363 Budapest, Pf.: 9., cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11., Telefon: +36 (1) 391-1400; Fax: +36 (1) 391-1410; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu).



ADATFELDOLGOZÓI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről az

UV Újpesti Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Rövidített cégnev: UV Zrt.

Székhely: 1042 Budapest, Munkásotthon utca 66-68.

Céggjegyzékszám: 01-10-042083

Adószám: 10804001-4-41

Csoportos adószám: 17781695-5-41

Képviseli: Hock Zoltán vezérigazgató, mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó vagy Adatkezelő),

másrészről az

Újpesti Városgondnokság Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Rövidített cégnev: Újpesti Városgondnokság Kft.

Székhely: 1044 Budapest, Óradna utca 2/A.

Céggjegyzékszám: 01-09-707171

Adószám: 14512346-4-41

Csoportos adószám: 14512346-5-41

Képviseli: Etter Márk ügyvezető, mint Megbízott (a továbbiakban: Megbízott vagy Adatfeldolgozó),

Megbízó és Megbízott együttesen: "Felek", külön-külön: "Fél" között jött létre alulírott napon és helyen az alábbiak tárgyában.

Előzmények

1. Felek kijelentik, hogy a jelen Megállapodást a Felek között 2024. február hó 26. napján hibajavítási, állagmegóvási munkákra létrejött vállalkozási keretszerződésre (továbbiakban: Szerződés) tekintettel kötik meg.
2. Felek kijelentik, hogy a Szerződés IV. 1-2. pontjaiban meghatározott feladatok alapján a Megbízott a Megbízó vagy érintett által számára közölt adatok vonatkozásában Adatfeldolgozónak minősül a 2011. évi CXII. törvény, valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR) alapján.
3. Jelen Megállapodás elválaszthatatlan részét képezi a Felek között létrejött Szerződésnek. Erre való tekintettel a jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekre, így különösen a Megállapodás hatálya, felmondási ideje és annak feltételeire a Szerződés rendelkezései irányadóak.
4. Felek a jelen Megállapodást abból a célból kötik meg, hogy meghatározzák a Megbízóhoz tartozó személyes adatok Megbízott általi feldolgozásának és azokhoz történő hozzáféréseinek feltételeit. Amennyiben a körülményekből nyilvánvalóan más nem következik, azok a fogalmak, amelyek a jelen Megállapodásban előfordulnak, de nincsenek meghatározva, ugyanolyan jelentéssel rendelkeznek, mint ahogy azt a GDPR meghatározza.



Megállapodás Tárnya

5. A Megbízó, mint Adatkezelő jelen Megállapodás aláírásával megbízást ad a Megbízott, mint Adatfeldolgozó részére, hogy Megbízó érdekében, nevében és utasításainak megfelelően a Szerződés IV. 1-2. pontjai alapján végzett szolgáltatásokhoz kapcsolódóan a GDPR szerinti személyes adatok feldolgozását végezze el, amely megbízást Megbízott jelen Megállapodás aláírásával elfogadja.
6. Megbízott jelen Megállapodás alapján adatfeldolgozással kapcsolatos feladatokat különösen az alábbi cél(ok)ból végzi Megbízó nevében, érdekében és részére: karbantartási és részleges (eseti vagy tervszerű) felújítási munkák elvégzése a Megbízó kezelésében és tulajdonában álló, bérlők vagy használók által lakott ingatlanokban.
7. A jelen Megállapodás értelmében feldolgozott személyes adatok vonatkozásában az érintettek kategóriái az alábbiak: a Megbízóval ingatlanra vonatkozó bérleti vagy egyéb használati jogviszonyban álló személyek (bérlők, használók), a használat jogcímétől függetlenül.
8. Személyes adatok típusai: Bérlő/használó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe.
9. Az Megbízó kizárólagosan jogosult a jelen szerződéssel összefüggésben az Megbízottnak továbbított vagy az Megbízott rendelkezésére bocsátott adatok feldolgozási célját és módját meghatározni. A Megbízott a Megbízó utasítására, a jelen szerződéssel és az adatvédelmi szabályokkal és alapelvekkel összhangban dolgozza fel az adatokat, és köteles figyelemmel lenni az Megbízónak a Megbízott által ismert szerződéses kötelezettségeire.
10. . Az Adatkezelő felelős az adatkezelés jogszerűségért.
11. Megbízó kijelenti és szavatolja, hogy a Szerződés teljesítése során birtokába kerülő személyes adatok kezelőjének minősül, valamint, hogy a GDPR-ban foglalt kötelezettségeknek teljes mértékben eleget tett. Felek rögzítik, hogy a jelen pontban foglalt kötelezettség Megbízó általi megszegéséből eredő kárral vagy költséggel összefüggésben harmadik személyek által a Megbízottal szemben támasztott követeléssel vagy bármely igényel szemben Megbízó köteles közvetlenül helytállni és Megbízottat kármentesen tartani, valamint Megbízottnak a fenti igényekkel összefüggésben keletkezett valamennyi kárát és költségét megtéríteni.

Megállapodás teljesítése

12. Megbízott kijelenti, hogy a feladat teljesítéséhez szükséges felkészültséggel, tapasztalattal rendelkezik, illetve, hogy szerződéses kötelezettségének nemcsak szakmailag, de gazdaságilag és jogi szempontból is képes eleget tenni
13. Megbízott a jelen Megállapodás alapján végzett feladatait kizárólag a Megbízó írásbeli, megfelelően dokumentált utasításai alapján látja el kivéve akkor, ha az adatkezelést az adatfeldolgozóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog írja elő; ebben az esetben erről a jogi előírásról az adatfeldolgozó az adatkezelőt az adatkezelést megelőzően értesíti, kivéve, ha az adatkezelő értesítését az adott jogszabály fontos közérdekből tiltja.
14. Megbízott kijelenti és szavatol azért, hogy az adatfeldolgozás során személyes adatok harmadik



országba nem kerülnek átadásra, azok feldolgozása, tárolása az Európai Unió területén belül történik, és az adatfeldolgozás során kizárólag a Megbízó által megjelölt alkalmazást használja.

15. Felek rögzítik, hogy az adatfeldolgozási műveletekre vonatkozó utasítások jogszerűségéért (így különösen a Megbízott által feldolgozott személyes adatok helyességéért és az azok feldolgozásához szükséges hozzájárulásnak meglétéért) a Megbízó felel.
16. Megbízott köteles a Megbízót haladéktalanul értesíteni, ha véleménye szerint a Megbízó által adott valamely utasítás ellentétes a GDPR szabályaival vagy az adatvédelemre vonatkozó egyéb jogszabályi rendelkezéssel. Ebben az esetben a Megbízott dönthet úgy, hogy a kérdéses utasítás végrehajtását felfüggeszti addig, amíg azt a Megbízó megerősíti vagy megváltoztatja.
17. Megbízott köteles a Megbízót a tudomásszerzéstől számított lehető legrövidebb időn belül, haladéktalanul értesíteni bármely adatvédelmi incidenssel kapcsolatos eseményről, vagy adatbiztonságot egyébként érintő eseményről. Az adatvédelmi incidenst a Megbízó és Megbízott együttesen vizsgálják ki úgy, hogy kellő idő maradjon a kockázatértékelés lefolytatására és szükség esetén az adatvédelmi incidens hatósághoz történő, az észlelést követő 72 órán belül Megbízó által történő bejelentésére.
18. A Megbízott nem módosíthatja, törölheti, másolhatja, kapcsolhatja össze más adatbázisokkal az adatokat, nem használhatja a jelen Szerződéstől eltérő célra, sem saját célra, nem közölheti a Feleken kívüli bármely más személyekkel, kivéve olyan mértékben, amennyiben az Adatkezelő azt számára kifejezetten előírja és az Adatfeldolgozás céljából szükséges.
19. A Megbízott nem jogosult a Megbízó képviselőjére vagy a Megbízó nevében jognyilatkozat tételére, kivéve olyan mértékben, amelyre a Megbízó a jelen Szerződés rendelkezései alapján vagy a Megbízó által kibocsátott külön írásbeli meghatalmazás alapján kifejezetten felhatalmazza.
20. Megbízott az adatkezelést érintően érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott adatokat kizárólag Megbízó rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, valamint Megbízó rendelkezései szerint köteles az adatokat tárolni, illetve megőrizni.
21. Megbízott köteles az adatkezelés teljes időszaka alatt megőrizni minden személyes adatot mindaddig, amíg maga az adatkezelés célja, vagy a Megbízott által Megbízó érdekében végzett adatfeldolgozás meg nem szűnik, vagy az adatkezeléssel, illetve adatfeldolgozással érintett személy nem kéri adatai törlését.
22. Megbízott az adatkezelés jellegének figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel a lehetséges mértékben segíti az Megbízót abban, hogy teljesíteni tudja kötelezettségét az érintett személy jogainak gyakorlásához kapcsolódó kérelmek megválaszolása tekintetében.
23. Megbízottnak a Megbízó kérésére és a lehetséges mértékig segítenie kell a Megbízót abban, hogy az érintettől érkező, alábbi témákkal kapcsolatos kérdéseket megválaszolja: az érintettek tájékoztatási és hozzáférési jogának gyakorlása, helyesbítés, tiltakozás, adatkezelés korlátozása, adatok tárolásának megszüntetése (törlése), vagy adathordozhatóság jogának gyakorlása (amennyiben ezzel a joggal az érintett élhet).



24. Amennyiben a Megbízotthoz az érintettől a személyes adatai feldolgozásával vagy jogainak gyakorlásával kapcsolatos kérés vagy panasz érkezik, úgy köteles a kérést vagy panaszt a Megbízó részére haladéktalanul és a lehető legtöbb részletet bemutatva továbbítani. A Megbízott a Megbízó utasításai nélkül nem dolgozhatja fel az ilyen jellegű kérést vagy panaszt.
25. Megbízott az adatkezelési szolgáltatás nyújtásának befejezését követően a Megbízó döntése alapján minden személyes adatot köteles törölni vagy visszajuttatni a Megbízónak, és törölni a meglévő másolatokat, kivéve, ha az uniós vagy a tagállami jog az személyes adatok tárolását írja elő.
26. A Megbízott a Megbízó rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely a jelen szerződésben rögzített kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti a Megbízó által vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is.
27. Megbízott kijelenti, hogy segíti a Megbízót az adatbiztonsággal, az adatvédelmi incidensek kezelésével, az adatvédelmi hatásvizsgálattal kapcsolatos kötelezettségek teljesítésében, figyelembe véve az adatkezelés jellegét és a Megbízott rendelkezésére álló információkat.
28. Megbízó fenntartja magának annak a jogát, hogy ellenőrizze a Megbízottat, hogy megbizonyosodjék arról, hogy a Megbízott a jogszabályoknak megfelelően, a jelen Megállapodással összhangban és a Megbízó utasításainak alapján jár el. Ezzel összefüggésben a Megbízó az adatvédelemmel és a biztonsággal összefüggő ellenőrzéseket és vizsgálatokat hajthat végre előre meghatározott, kölcsönösen megfelelő időpontban, előre meghatározott módon (pl. helyszíni ellenőrzéssel).
29. Megbízott köteles a Megbízó rendelkezésére bocsátani minden olyan információt és dokumentumot, amely a Megbízó személyes adatok kezelésével kapcsolatban, jogszabályban meghatározott kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti a Megbízó által végzett ellenőrzéseket, auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is. Megbízott köteles a Megbízót ezen vizsgálatok, ellenőrzések, auditok teljesítése során támogatni, segíteni és biztosítani, hogy a vizsgálatokat, auditokat és ellenőrzéseket hatékonyan és helyesen hajtsák végre.
30. Felek rögzítik, hogy a jelen Megállapodásban foglalt bármely kötelezettség Megbízott általi megszegéséből eredő kárral vagy költséggel, ideértve bírságokat is összefüggésben harmadik személyek által a Megbízóval szemben támasztott követeléssel vagy bármely igényrel szemben Megbízott köteles közvetlenül helytállni és Megbízót kártalanítani, továbbá Megbízónak a fenti igényekkel összefüggésben keletkezett valamennyi kárát és költségét megtéríteni.
31. Megbízott kijelenti, hogy a Megbízótól kapott adatokat kizárólag a Megbízó javára, a Megbízó rendelkezései szerint dolgozza fel, kezeli.
32. Megbízott önkéntesen kötelezettséget vállal arra, hogy a GDPR alkalmazását követően, a GDPR 30. cikk 2. bekezdése szerinti nyilvántartást vezet a Megbízó nevében végzett adatfeldolgozási (adatkezelési) tevékenységek minden kategóriájáról.



Adatbiztonsági intézkedések

33. A Megbízott az Adatokat köteles megfelelő intézkedésekkel védeni, különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen. A Megbízott csak azoknak az alkalmazottainak és szolgáltatóinak (további adatfeldolgozónak) enged hozzáférést az Adatokhoz, akiknek arra az Adatfeldolgozás végzéséhez szükségük van. A Megbízott mindenkor köteles a Megbízó számára teljes körű felvilágosítást adni a fenti intézkedésekről és az Adatkezelő számára megfelelő módon igazolni azok megtételét.
34. Megbízott köteles megfelelő technikai és szervezeti intézkedéseket hozni annak érdekében, hogy az általa a jelen Megállapodás alapján feldolgozott személyes adatok védelmét biztosítani tudja. Így Megbízott köteles gondoskodni a feladatok teljesítése során az általa tárolt adatok biztonságáról, köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adatvédelem, titokvédelem érvényesítése érdekében szükségesek.
35. Az intézkedéseket olyan megfelelő szinten kell meghozni, amely figyelembe veszi a személyes adatok érzékenységének fokát, az egyes fennálló kockázatokat, a meglévő technikai lehetőségeket és az intézkedések meghozatalának költségeit.
36. Felek rögzítik, hogy Megbízott köteles legalább az alábbi adatbiztonsági intézkedésekről intézkedni.
37. Megbízott így különösen biztosítja a személyes adatok kezelésére használt rendszer és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegét, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét, biztosítja fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani, az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást biztosít.

AI-adatfeldolgozó alkalmazása

38. Felek rögzítik, hogy Megbízott a jelen Megállapodásban meghatározott adatfeldolgozói tevékenységének ellátása során al-adatfeldolgozót nem vehet igénybe.
39. Adatfeldolgozó köteles előzetesen tájékoztatni az Adatkezelőt minden olyan tervezett változsról, amely további adatfeldolgozók igénybevételét vagy azok cseréjét érinti, ezzel biztosítva lehetőséget az Adatkezelőnek arra, hogy ezekkel a változtatásokkal szemben kifogást emeljen.

Titoktartás

40. A Felek ezúton vállalják, hogy sem a Megállapodás hatálya alatt, sem pedig azt követően nem tesznek harmadik személy számára hozzáférhetővé semmilyen, a Megállapodásra vonatkozó információt, továbbá semmilyen olyan információt, melyhez a Felek a Megállapodás eredményeképpen – akár írásban, akár szóban - jutottak hozzá, függetlenül annak formájától (a továbbiakban: Bizalmas Információ).



41. A Felek megállapodnak abban és elismerik azt, hogy a Bizalmas Információt kizárólag a Megállapodásból fakadó kötelezettségek teljesítése céljára használhatják fel, és nem használhatják azt fel semmilyen más célra. A fogadó Fél vállalja továbbá, hogy a Bizalmas Információ hozzáférhetővé tételének elkerülése érdekében, vagy felhasználása során ugyanolyan gondossággal (mely nem lehet kisebb, mint a tőle elvárható gondosság) jár el, mint ahogyan azt a saját bizalmas és/vagy védett információja esetén teszi, továbbá vállalja, hogy ezt a kötelezettséget a vezetőivel, alkalmazottaival, adatfeldolgozóival, al-adatfeldolgozóival is betartatja, akiknek titoktartási kötelezettségéért a Feleket kártérítési felelősség terheli.
42. A titoktartási kötelezettség a Megállapodás fennállása alatt és azt követően is időkorlát nélkül fennáll.
43. Jelen Megállapodás bármely okból történő megszűnését követően Megbízott minden Megbízóval, illetve a megbízással kapcsolatos iratot, dokumentumot átad Megbízónak.
44. A titoktartási kötelezettséget bizonyítottan és felróhatóan megszegő Fél köteles megtéríteni a másik Felet ennek kapcsán ért összes kárt.

Vis maior

45. A Felek mentesülnek a Megállapodás alapján őket terhelő kötelezettségek teljesítésének részleges, vagy teljes elmulasztása miatti felelősség alól, amennyiben azok vis maior következményeként állnak elő. A vis maior fogalmkörébe tartoznak mindazok az események, amelyek a Szerződés aláírását követően merülnek fel, és amelyek olyan rendkívüli természetű események, hogy azok bekövetkeztét a felek nem láthatták előre, illetve nem kerülhették el semmilyen ésszerű intézkedéssel. Ezen rendkívüli események körébe tartoznak különösen: az árvíz, a tűz, a földrengés, vagy más természeti csapás, továbbá a járványok (emberi, állati), a háború, a katonai cselekmények, terrorcselekmények, hatóságok aktusai vagy cselekményei, számítógépes hacker-támadás, rendszerösszeomlás, számítógépes vírus és bármely más a felek elvárható befolyási körén kívül eső körülmény. Ilyen jellegű esemény beálltakor, az érintett fél, a tudomásszerzést követően haladéktalanul köteles írásban értesíteni a másik felet a vis maior természetéről, mértékéről és várható időtartamáról, továbbá köteles minden, tőle általában elvárhatót megtenni a vis maiorból származó károk enyhítése érdekében.
46. A kizárólag vis maior miatt felmerülő plusz költségek a másik félre át nem terhelhetők.

A Megállapodás megszűnése

47. A Szerződés megszüntetése esetén a jelen Megállapodás, a Szerződés feltételeivel összhangban, automatikusan megszűnik, kivéve a titoktartásra vonatkozó szabályokat.
48. Amennyiben a Megbízott a Megbízó érdekében végzett adatfeldolgozást megszünteti, a Megbízott köteles a Megbízó írásbeli utasításának megfelelően a Megbízó valamennyi személyes adatát a Megbízónak visszajuttatni és a meglévő másolatokat törölni vagy a jelen Megállapodáshoz kapcsolódó valamennyi személyes adatot megsemmisíteni.

Záró rendelkezések

49. A Megállapodás módosítása, kiegészítése csak írásos formában, Felek cégszerű aláírásával történhet.



50. Amennyiben a Megállapodás bármely rendelkezése érvénytelen, vagy a jövőben azzá válna, úgy az nem érinti a Megállapodás egyéb pontjainak érvényességét. Az érvénytelen rendelkezés helyére egy olyan rendelkezésnek kell kerülnie, amely a jogi lehetőségek keretében a Felek akaratához legközelebb esik.
51. Amennyiben a Felek bármelyike egy vagy több esetben nem, vagy csak késedelmesen tiltakozik a jelen Megállapodás valamely pontjának megszegése miatt, illetve a jelen Megállapodás biztosított bármely jogosultság érvényesítéséről egy vagy több esetben lemond, vagy azt csak késedelmesen, vagy egyáltalán nem érvényesíti, ez nem tekinthető a többi jogosultság érvényesítéséről való lemondásnak, vagy a szerződészegésből, illetve bárminemű későbbi szerződészegésből eredő igény érvényesítéséről való lemondásnak.
52. A Felek vállalják, hogy a jelen Megállapodás teljesítése során, illetve az ezzel kapcsolatban általuk megkötött szerződéses jogviszonyokban minden tőlük elvárhatót megtesznek annak érdekében, hogy a másik fél üzleti jó hírneve ne sérüljön.

Együttműködés

53. Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettséget vállalnak, melynek keretében kötelesek a szerződés teljesítését befolyásoló minden lényeges körülményt egymással haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül közölni.
54. Jelen Megállapodásban foglaltak szakmai felügyeletére és kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:

Megbízó részéről:

Név: Szatmári Kornélia műszaki igazgató

Tel.: +36 70 383-3412

E-mail: szatmari.kornelia@uvzrt.hu;

Megbízott részéről:

Név: Dobrádi Péterné zöldterületi ágazatvezető

Tel.: +36204033698

E-mail: dobradi.peterne@ujpestivarosgondnoksag.hu

Név: Várhegyi Csaba műszaki vezető

Tel.: +36302386980

E-mail: varhegyi.csaba@ujpestivarosgondnoksag.hu

Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartóként megjelölt személy(ek) vagy azok adataiban bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatják egymást. A kapcsolattartók adataiban bekövetkezett változás nem minősül a szerződés módosításának.

55. Jelen Megállapodásban nem érintett kérdések tekintetében a Szerződés, a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a GDPR, valamint a személyes adatok kezelésével kapcsolatos egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.
56. Felek a Szerződésből eredő vitáik esetén igyekeznek a felmerült problémákat tárgyalásos úton megoldani. Abban az esetben, ha ez nem vezet eredményre, értékhatártól függően alávetik magukat a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény általános szabályai szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességének.



ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

A(z) **Újpesti Városgondnokság Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság**

székhely: 1044 Budapest, Óradna utca 2/A.

adószám: 14512346-4-41

képviselő neve: Etter Márk ügyvezető

képviselőjeként tudomásul veszem, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bek. szerint központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. A kötelezettséget vállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az 55. § szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni azzal, hogy ahol az 55. § kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni. Jogszabály további feltételeket is megállapíthat a visszterhes szerződések megkötésének vagy azok alapján történő kifizetések feltételeként.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint az általam képviselt szerv **átlátható szervezetnek minősül** az alábbiak szerint:

(* = a megfelelőt alá kell húzni!)

a) az állam, a költségvetési szerv, a köztisztviselő, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) az olyan **belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:**

ba) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a ba), bb) és bc) alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a **civil szervezet és a vizitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:**

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a vizitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;



Kijelentem büntetőjogi felelősségem tudatában, hogy a fentieknek megfelelő adatok az alábbiak:

ha a kedvezményezett az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja szerinti szervezet,

ba) a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosának természetes személyazonosító

adatai:....., tulajdoni hányada:....., befolyásának és szavazati jogának mértéke:.....,**

bb) a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet neve:.....,

tulajdoni hányada:, befolyásának és szavazati jogának mértéke:**

bc) a bb) alpont szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tényleges tulajdonosának természetes személyazonosító

adatai:....., tulajdoni hányada:....., befolyásának és szavazati jogának mértéke:,

bd) a bb) alpont szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet adóilletősége:.....,

be) a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet és a bb) alpont szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet ellenőrzött külföldi társaság jogállásának megítéléséhez szükséges, a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott adatok:

c) ha a kedvezményezett az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpontja szerinti szervezet,

ca) a civil szervezet, vízitársulat vezető tisztségviselők természetes személyazonosító adatai:

.....**,

cb) a civil szervezet, vízitársulat és a vezető tisztségviselőinek 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedésével működő szervezet neve:.....**

cc) a civil szervezetnek, vízitársulatnak és a vezető tisztségviselőjének a cb) alpont szerinti szervezetben fennálló tulajdoni hányadának mértéke:.....**

cd) a cb) alpont szerinti szervezet tényleges tulajdonosának természetes személyazonosító

adatai:....., tulajdoni hányada:....., befolyásának és szavazati jogának mértéke:.....**

** = szükség esetén pótlapon folytatható, vagy bővíthető a sorok száma

Jelen nyilatkozatot a 2024. 02.26-án a „Hibajavítás, állagmegóvási munkákra-Keretszerződés” tárgyban kötött szerződéshez állítottam ki.

Kelt: Budapest, 2024. FEBRUÁR 26 hó 26 nap

Újpesti Városgondnokság Kft.

1044 Budapest, Óradna u. 2/A.

Adószám: 14512346-4-41

Csop. adóazonosító: 17781695-5-41

1

cég képviselője

NYILATKOZAT A KBT. 138. § (3) BEKEZDÉSE ALAPJÁN ALVÁLLALKOZÓ
IGÉNYBEVÉTELÉRŐL
(MINTA)

Alulírott(Név és titulus) a(cégnév)
(székhely:....., cégjegyzékszám/nyilvántartási szám:.....,
adószám:.....) cégjegyzésre jogosult képviselője a közbeszerzésekről szóló 2015. évi
CXLIII. törvény (Kbt.) 138. § (3) bekezdése alapján polgári jogi és büntetőjogi felelősségem
tudatában az alábbi nyilatkozatot teszem. A „*Hibajavítás, állagmegóvási munkákra-Keretszerződés*”
tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeként megkötésre kerülő/megkötött szerződés teljesítésében
alvállalkozó részt vesz /nem vesz részt.

Alvállalkozó teljesítésben történő közreműködése esetében az alvállalkozóra vonatkozó adatok:

Név:

Adószám:

Képviseli:

Elérhetősége (tel, e-mail):

A közbeszerzés azon része, amelynek teljesítéséhez az alvállalkozót igénybe kívánja venni:

A teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos aránya:

Az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értéke:

Tudomásul veszem, hogy köteles vagyok a Megrendelőnek az alvállalkozói teljesítést követően a
vállalkozói teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az
ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét bejelenteni.

Tudomásul veszem, hogy a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles vagyok a Megrendelőt
tájékoztatni az alvállalkozó(k) bejelentésben közölt adatainak változásáról, illetve a
nyilatkozatomban nem szereplő alvállalkozó bevonása esetében az alvállalkozót és a Kbt. 138. § (3)
bekezdésében szereplő adatait köteles vagyok a Megrendelőnek bejelenteni.

Tudomásul veszem, hogy egyebekben az alvállalkozó bevonásával kapcsolatosan a Kbt. és a
szerződés vonatkozó előírásai irányadóak.

Kelt:

aláírás



NYILATKOZAT A KBT. 138. § (3) BEKEZDÉSE ALAPJÁN AZ ALVÁLLALKOZÓI
TELJESÍTÉST KÖVETŐEN AZ ALVÁLLALKOZÓI TELJESÍTÉS TÉNYLEGES
ADATAIRÓL
(MINTA)

Alulírott(Név) a(cégnév)
(székhely:....., cégjegyzékszám/nyilvántartási szám:.....,
adószám:.....) cégjegyzésre jogosult képviselője a közbeszerzésekről szóló 2015. évi
CXLI. törvény (Kbt.) 138. § (3) bekezdése alapján polgári jogi és büntetőjogi felelősségem
tudatában az alábbi nyilatkozatot teszem. A **„Hibajavítás, állagmegóvási munkákra-
Keretszerződés”** tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeként megkötésre került szerződés
teljesítésében az alábbi alvállalkozó vett részt:

Név:

Adószám:

Képviseli:

Elérhetősége (tel, e-mail):

A teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos aránya:

Az alvállalkozó részére az alvállalkozói szerződés alapján az ellenszolgáltatás kifizetésének
időpontja:

Az alvállalkozói szerződés szerinti kifizetett ellenszolgáltatás értéke:

Kelt:

aláírás

an

MŰSZAKI LEÍRÁS

„Hibajavítás, állagmegóvási munkákra-Keretszerződés” EKR002241302023

címen kiírt közbeszerzési eljárásban

UV Újpesti Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság által vagyonkezelt/üzemeltetett épületekben (lakás, üzlethelyiség, iroda, szolgáltató házak és üzemeltetett létesítmények) hibajavítási, állagmegóvási és zöldfelület karbantartási munkáinak elvégzése.

Tájékoztató az ingatlanokban végzendő építészeti hibajavítási, állagmegóvási és zöldfelület karbantartási feladatokról:

Az UV Újpesti Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (továbbiakban: UV Zrt.) a Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat tulajdonában, és az UV Zrt. saját tulajdonában lévő ingatlanok kezelését végzi, mely nagyságrendileg 4.500 db ingatlant jelent.

Az UV Zrt. tulajdonában, illetve UV Zrt. által kezelt épületekben lévő albetétek jellemzően lakások és üzlethelyiségek, de számos pince, tároló, garázs stb. is előfordul. A lakó funkciójú ingatlanok társasházi lakások. A kezelt ingatlantulajdon esetén igen gyakori, hogy bérlő által lakott vagy használt helyiségeket érintenek a gépészeti munkák, míg kisebb hányadban azok lakatlanok, illetve használaton kívül, üresen állnak. Az UV Zrt. általános feladata az ingatlanok üzemszerű, jogszabályoknak megfelelő, rendeltetés szerinti működésének biztosítása.

A hibajavítási, állagmegóvási munkák keretén belül – a Megrendelő által megadott ütemezésben – a Megrendelő üzemeltetésében lévő ingatlanok funkcionális működését gátló meghibásodások generál javítását, illetve működés kapcsán felmerülő, előre tervezhető vagy soron kívüli hibajavítási és állagmegóvási munkákat kell elvégezni.

Az UV Zrt. által – a szerződés aláírásakor – vagyonkezelt, üzemeltetett ingatlanok területi elhelyezkedése:

- Budapest, IV. kerület, Újpest
Jelen feladatok nem terjednek ki az Újpesti Piac és Vásárcsarnok, és Újpesti Szakrendelő Intézet épületére. A Halassy Olivér Uszoda és a Tarzan™ Park területén a speciális technológiai rendszerekkel kapcsolatban Megrendelő külön karbantartási szerződésekkel rendelkezik, azok hibajavítására jelen feladatok nem terjednek ki. Azonban utóbbi két ingatlan építészeti hibajavítási, állagmegóvási, zöldfelület karbantartási munkái ide sorolandóak.

A építészeti hibajavítási, állagmegóvási munkák keretén belül jellemzően az alábbi munkálatok végzése várható:

- épület tetőszerkezet és tetőhéjalás javítása
- lapos tető szigetelés karbantartása, javítása
- ereszcsonna tisztítása, javítása
- homlokzatvakolat javítása, helyreállítása
- belső és külső nyílászárók javítása
- belső vakolatok javítása
- falak festése, nyílászárók mázolása
- aljzatbeton javítása
- hideg és - meleg-burkolatok javítása, helyreállítása
- lakatos munkák elvégzése, záruk, lakatok cseréje
- asztalos munkák elvégzése, beépített bútorok javítása
- üveges munkák, üvegezés pótlása, cseréje
- épületen belüli és udvari víz nyomóvezeték kisebb javítása (pl. gebózás, sarokszelep csere, stb.)
- szaniterek cseréje
- mellékvízmérő cseréje és ügyintézése
- fűtőtestek és fűtési szerelvények (szelepek, légtelenítők) cseréje
- kémények lezárása
- szellőző ventilátorok javítása, cseréje
- kisebb vízszigetelési munkák /pl. aljzatbeton kent szigeteléssel való ellátása/
- villanybojler javítása, cseréje
- burkolatok helyreállítása
- kisebb elektromos szerelések /pl. szerelvényezés, elektromos zárlat keresés, izzók cseréje/
- dugulás elhárítás
- csatorna tisztítás (WOMA)

Zöldfelület karbantartási munkák:

- faápolás (fiatalítás, gallyazás, metszés, elszáradt részek levágása)
- gyepfelület karbantartás (kaszálás, fűnyírás)
- bokrok, cserjék ápolása (fiatalítás, formára igazítás, metszés)
- kaszálék és lombhulladék gyűjtés, elszállítás (lehullott falevelek összegyűjtése)

A zöldfelület karbantartás során keletkezett zöldhulladékot minden esetben a Vállalkozónak össze kell gyűjtenie és kisteherautóval hulladéklerakó udvarba el kell szállítania.

Kivitelezési munkák ütemezése:

A munkálatok ütemezését és mennyiségét előre nem lehet meghatározni, az aktuális munkákat, azok sorrendjét, elvégzésük időpontjait a Vállalkozóval történő folyamatos egyeztetés során közli a Megrendelő.

Munkavégzés feltételei:

Az ingatlanok lakottsága, illetve üzlethelyiségek működése, azok elhelyezkedése (társasházi szomszédok zavarása) folytán a bérlők és a társasházi lakóközösség lehető legkisebb zavarása – mint alapvető követelmény - miatt nem mindig lehetséges a folyamatos munkavégzés feltételeit biztosítani.

Az egyes munkálatokat csak az elfogadott ajánlatra adott megrendelés, valamint a szakági műszaki ellenőrök, megbízottak (építész, épületgépész, épületvillamossági) általi egyeztetést követően a Vállalkozónak kell a Bérlóvel időpontot egyeztetni - amikor a Bérló/használó biztosítani tudja az ingatlanon belüli munkavégzést -, s annak megfelelően a munkavégzést megkezdeni, elvégezni. A munkavégzés ütemezését a Bérlóvel/Használóval kell összehangolni.

Ha a munkavégzés a Bérló/Használó inaktív hozzáállása miatt megakad, ellehetetlenül, haladéktalanul jelezni kell a Megrendelő képviselőjének, műszaki ellenőrének, aki haladéktalanul intézkedik a Bérló/Használó irányába.

A Megrendelő képviselője, műszaki ellenőre a kivitelezési munkát annak bármely fázisában indoklás mellett ideiglenesen leállíthatja.

A munkafolyamatok állandó ellenőrzése, felügyelete céljából állandó kapcsolattartó személy folyamatos helyszíni biztosítása szükséges (több, egy időben történő munkavégzés esetén is folyamatos ellenőrzés) a Vállalkozó részéről.

A munkálatok során felmerülő módosítások csak a Megrendelő képviselőjének, műszaki ellenőrének írásbeli engedélyével lehetségesek.

Azonnali hibaelhárítások kezelése:

Az azonnali hibaelhárítást igénylő havária események kezelése munkanapokon, hivatalos munkaidőben történik, amely jelen esetben az alábbiak szerint alakul:

hétfőtől-Csütörtökig: 8,00-16,00 h, Pénteken 8,00-14,00 h.

A munkaidőn túl és hétvégén előálló havária események elhárítása nem a jelen feladatmeghatározás része, kivéve a folyamatban lévő havária események elhárításának befejezése.

Azonnali hibaelhárítást igénylő havária esemény (pl. homlokzati kőburkolat vagy ereszvakolat lazulás, tűzfalról lehulló téglák stb.) veszélyezteti az élet- és vagyónbiztonságot, ezért a Vállalkozónak haladéktalanul, de **legkésőbb min 1., de maximum 2 órán belül** meg kell kezdeni a hiba feltárását, annak javítását.

Az egyedi munkákra vonatkozó árajánlat készítésének és az elszámolásának módja:

1. Kisértékű munkák:

Ebbe a kategóriába sorolandó a 24 munkaóra, illetve az alatti időráfordítással (technológiai száradási idők nem számolandók) elvégezhető kisebb javítási munkák, azaz az olyan hibajavítások, állagmegóvások, amelyek nem igényelnek többféle szakági tevékenységet, nem összetett feladatvégzésről van szó. (pl.: csempe falburkolat helyreállítás, homlokzat vakolat pótlása, festés, nyílászáró javítás, csatorna dugulás elhárítás, kiskereskedelmi forgalomban kapható konyhabútor beépítése, stb.)

A munkadíj elszámolása a

megajánlott szakági rezsioradíj x a hibajavításra fordított összes munkaóra

A felhasznált anyagok a kiskereskedelmi forgalomban elérhető tényleges bekerülési költséggel és +5 % anyagigazgatási költséggel kerülhetnek elszámolásra.

A munka megrendelése Megrendelő előzetes költségkalkuláció alapján történik, utólagos felmérés alapján történő elszámolással. A Vállalkozónak a megrendelést követően haladéktalanul fel kell vennie a Bérlővel/használóval a kapcsolatot időpont egyeztetése végett, hogy a munka a legrövidebb idő alatt elvégezhető legyen.

Az elszámolás utólagos felméréssel, a kivitelezés során ténylegesen eltöltött munkaóra és felhasznált anyagok alapján történik, amelynek alapja a Vállalkozó által készített munkalap. A munkalapon minden esetben fel kell tüntetni a munkavégzők számát, az összesen ráfordított munkaórát, valamint a felhasznált anyagokat a Vállalkozó általi beszerzési áraival együtt.

2. Normál munkák:

Ebbe a kategóriába tartozik az összetett, több szakágat felölelő munkavégzés, amely 24 óra leforgása alatt nem valósítható meg. (Pl. vizes blokk helyreállítása elektromos és vízvezeték szerelési feladatokkal együtt.)

Az egyedi munkák ajánlataiban szereplő tételek esetében a *díjat* a TERC VIP GOLD érvényes tételeiben szereplő normaidő és a munkanemenként az ajánlatban megadott, érvényes szakági rezsioradíjak alapján kell képezni, míg az *anyagköltséget* a TERC VIP GOLD érvényes tételeiben szereplő anyagköltségek alapján kell meghatározni.

Amennyiben a TERC tételek adott munkát nem tartalmaznak, akkor a TERC „K” tétel alkalmazása megengedett, az adott tétel megfelelő alátámasztása, kibontása mellett. A díj az adott szakági rezsioradíj mértéke, az anyag ktg. a TERC tételei alapján számolandó, illetve speciális anyaghasználat esetén piaci középár alkalmazandó.

Az ajánlat elfogadása után Megrendelő megrendeli a munkát. A Megrendelésben meghatározásra kerül a kivitelezési munka Vállalkozó általi vállalási összege, Megrendelő által elvárt kezdési és befejezési határideje.

3. Zöldfelület karbantartási munkák:

Hasonlóan a kisértékű munkáknak megfelelően képzendő a vállalási ár. Azaz a Vállalkozó Ajánlatában megajánlott

zöldfelület karbantartási rezsioradíj x összes munkaóra ráfordítás

A zöldhulladék elszállítást minden esetben a ajánlati ártáblában lévő Zöldhulladék szállítás megajánlott egységárán kell meghatározni, amely tartalmazza a hulladék lerakásának költségeit is.

Egyedi munkák megrendelése:

Az egyedi munkákról a Vállalkozót a Megrendelő írásban (e-mail-ben) értesíti. Az értesítőben megjelöli az érintett ingatlant, a munka jellegét, a bejárás/felmérés lehetősége érdekében az ingatlan Bérlőjének/Használójának elérhetőségét vagy a bejárás idejét, illetve a munkák becsült költségét.

Az ajánlatadáshoz szükséges bejárásra Vállalkozó kiszállási díjat nem számolhat fel.

Kisértékű munkák megrendelése esetén amennyiben Vállalkozó meglátása alapján a becsült költséghez képest 50%-kal nagyobb eltérés várható, a munka megkezdése előtt erről Megrendelőt értesítenie kell.

Normál – kisértékű munkák közé nem sorolható – munka esetén a helyszíni egyeztetés alapján a Megrendelő és a Vállalkozó közösen véglegesítik a szükséges munka műszaki tartalmát.

Az ajánlatadási kötelezettség ideje a helyszíni bejárás/felméréstől számítandó, amelyet a Megrendelő az alábbiak szerint határoz meg:

Az ajánlatadás időtartama a Megrendelő által becsült munka volumenétől függően:

- 0,3-1,0 millió Ft becsült értékű munkánál 3 munkanapon belül
- 1,0-5,0 millió Ft becsült értékű munkánál 5 munkanapon belül
- 5,0 millió Ft becsült értékű munkától 7 munkanapon belül

Az ajánlatban meg kell adni a munka várható kezdési idejét és a kivitelezés várható időtartamát is.

A munkavégzéshez szükséges anyagokat minden esetben a Vállalkozó biztosítja.

Kiszállási díj:

A munkavégzésnél kiszállási díj nem számolható el. Ajánlatadás céljából történő helyszíni bejárás során kiszállási díj nem számolható fel. Az egyedi ajánlatok sem tartalmazhatnak ilyen díjtételt.

Organizációs költség:

Organizációs költség csak akkor számolható fel, ha az valóban szükséges. Ezeket a tételeket előre egyeztetni kell Megrendelővel és tételesen kell meghatározni (mobil WC, építési törmelék konténerok, elhatárolások és kerítések, emelőgép, stb). Nem pontosított, csak általánosságban felszámított organizációs költséget az egyedi árajánlatokban nem lehet szerepeltetni.

Garancia, jótállás, szavatosság kérdésköre:

A Vállalkozó által végzett munkák a jogszabályi 12 hónapos időtartamon felül a szerződésben Vállalkozó által vállalt idő.

A beépített anyagokra, gépekre, gázkészülékekre a gyártói garanciaidő és jótállási idő irányadó, amelynek érdekében elengedhetetlen a beépített készülékekre jótállási feltételeknek megfelelő karbantartási utasításokról és a szervízháttérrel való tájékoztatás.

Megrendelő a beépített anyagokról minden esetben bekéri az anyagok minőségtanúsítványait, valamint beépített készülékek garancia dokumentumait, készülékek beüzemelési jegyzőkönyveit, stb., amely a műszaki átadás-átvételi dokumentáció részét képezi.

A Vállalkozóval szemben a teljesítés során támasztott követelmények:

A Vállalkozónak állandó kapcsolattartó személyt kell kijelölni és az egyeztetéseken való részvételét biztosítani.

Olyan épületekben és albetétekben, ahol a létesítmény üzemel és nyitva tart, vagy párhuzamosan egyéb munkavégzés történik, a hibajavításokat és a beszállítási útvonalakon a munkavégzést a technológia által megkövetelt legminimálisabb személymozgás mellett kell végezni.

Papír alapú építési naplót kell vezetni a nettó 1.000.000.-Ft feletti munkák esetén.

A kivitelezési munkával érintett helyiségek izolálása (lezárása, információs táblával való ellátása, a munkaterületről való szennyező anyag, por, építési törmelék kijutásának megakadályozása) kötelező.

A porral járó munkafolyamatoknál a helyiségek fóliával való lezárása, a bútorok, berendezési tárgyak letakarása szükséges, ha a Bérelő/Használó másképp nem rendelkezik. Az építési helyről kijutó szennyeződést, illetve az anyag- és törmelékszállítási útvonalak szennyeződéseit a vállalkozónak térítésmentesen fel kell takarítania.

Anyagtárolás csak a lehatárolt építési területen belül engedélyezett. A tárolt anyagok és szerszámok védelméért a Vállalkozó felelős. A közlekedő területeken végzendő munkák esetén az akadálymentes és balesetmentes közlekedést biztosítani kell.

Az építési törmelék, hulladék napi elszállítása szükséges, mivel a helyi hulladéktárolók erre a célra nem alkalmasak. A nagyobb munkák esetén a vállalkozó feladata a konténeres sirt tárolásának/elszállításának megszervezése az épület udvarán vagy az épület előtti közterületen. A nem szerződés szerint tárolt építési anyagot és törmeléket a Megrendelő a Vállalkozó költségére elszállíttatja, ha azt az írásbeli felszólítás (e-mail) után 24 órán belül a Vállalkozó nem szállítja el.

A munkaterület védelmét és az építési törmelék elszállítását a ténylegesen elvégzendő munkákra vonatkozó ajánlatban kell szerepeltetni.

Alapvető fogalmakHavária esemény:

Olyan esemény vagy keletkező hiba, amely élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztet, s így azonnali beavatkozást igényel.

Ide sorolandóak például:

- ereszcsonna megereszkedés,
- ereszeszkázat rögzítésének meglazulása,
- cserépfedés cserepeinek lecsúszása,
- homlokzati burkolat leszakadása, homlokzatvakolat fellazulása,
- tűzfal építőelemeinek kimozdulása,
- lábazati elem kimozdulása,

TERC költségvetéskészítő program „K” és „M” tételei:

A TERC költségvetéskészítő program ÖN (norma tételek) alkalmazásával készíthetők el az ajánlatok. A norma tételek esetében azok szövegezésében, az anyagár és normaidők tekintetében a program által beállított adatokat alkalmazza

Az „M” tétel - Módosított tétel – esetén a TERC norma tétele alapján meghatározott normaidők alkalmazása mellett a programban nem szereplő anyag felhasználása történik. Így a normatételnek megfelelően kalkulál a tárgyi tételben, kivéve a felhasznált anyag költsége és megnevezése kerül átírássra.

A „K” tétel – Különleges tétel – esetén a TERC által nem alkalmazott módon kerül meghatározásra adott munkafázis, amelynek normaideje és anyagköltsége egyedileg kerül meghatározásra. Ebben az esetben részletes kifejtés kell a normaidő kalkulációra, ha az eltér az adott tevékenységhez legközelebb álló norma tétel normaidejétől.

Anyagár:

Az egyedi ajánlatban meghatározott munka során felhasznált, beépített anyagok ára, amelyet a TERC program mindenkor adatait kell alkalmazni, kivéve a Módosított vagy Különleges tétel esetén. Az „M” és „K” tétel alkalmazásakor a piaci középárat kell alkalmazni az anyagár elszámolásakor.

Díj:

Az egyedi ajánlatban meghatározott munka során többnyire a TERC alapján meghatározott normaidők és a szerződés mellékletét képező szakági rezsioradíjak szorzata. Az adott munkanem a hozzá tartozó szakági rezsioradíjjal számolandó.

Egyedi ajánlat:

A tárgyi keretszerződés megkötésekor nem határozhatóak meg az elvégzendő munkák, hanem az a szerződés fennállása alatt ad-hoc jelleggel jelentkező adott feladat alapján készítenő el a Megrendelő elvárásai alapján. A Megrendelő elvárásai az adott feladat műszaki megoldásra és végeredményre vonatkozik.

Megrendelés:

Adott munkára adott egyedi ajánlat elfogadását követően Megrendelő írásos megrendelést küld a Vállalkozónak.

AJÁNLAT

Ajánlatkérő:
UV Újpesti Vagyonkezelő
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

„Hibajavítás, állagmegóvási munkákra–Keretszerződés”

Kbt. Harmadik rész, XVII. fejezet 115. § szerinti
közbeszerzési eljárás

Ajánlattevő:
Újpesti Városgondnokság Szolgáltató
Korlátolt Felelősségű Társaság



Tartalomjegyzék

Sorszám:	Az ajánlat részeként benyújtandó iratok	Oldalszám:
1.	Felolvasólap (EKR űrlap)	
2.	NYILATKOZAT a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint (EKR űrlap)	
3.	NYILATKOZAT kizáró okok tekintetében (EKR űrlap)	
4.	NYILATKOZAT Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében (EKR űrlap)	
5.	NYILATKOZAT folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról (EKR űrlap)	
6.	A Kbt. 66. § (6) bek. a.) –b) pontja szerinti nyilatkozat (EKR űrlap)	
7.	Nyilatkozat üzleti titokról (EKR űrlap)	
8.	NYILATKOZAT a kizáró okokról az alvállalkozók vonatkozásában (EKR űrlap)	
9.	Aláírás-minta	3.
10.	Felelősségbiztosítási kötvény	4–8.
11.	Beárazott költségvetés <u>aláírt pdf formátumban</u>	9.
12.	Beárazott költségvetés <u>szerkeszthető excel formátumban</u>	külön fájlként csatolva

M. K.

ALÁÍRÁS-MINTA

Alulírott **Etter Márk** (születési név: Etter Márk; anyja neve: Alberowsky Katalin; született: 1977.01.10.; lakik: 2016 Leányfalu, Ravasz Püspök utca 30. adószám: 8401860202), mint az **Újpesti Városgondnokság Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 1044 Budapest, Óradna utca 2/A.; Cg.: 01 09 907171; adószám: 14512346-4-41) **ügyvezetője**, jelen aláírás-minta aláírásával kijelentem, hogy a Társaságot akként jegyzem, hogy nevemet a Társaság előírt, előnyomott vagy nyomtatott, rövidített vagy teljes neve alá vagy fölé a társasági szerződés rendelkezéseinek megfelelően **önállóan** az alábbiak szerint írom:



Etter Márk
ügyvezető

Budapest, 2019.10.30.

Záradék:

Alulírott **Dr. Molnár Csilla ügyvéd** (Winkler, Barna és Társai Ügyvédi Iroda; 1012 Budapest, Logodi utca 30.) a jelen aláírás-minta ellenjegyzésével tanúsítom, hogy a jelen aláírás-mintát **Etter Márk** (születési név: Etter Márk; anyja neve: Alberowsky Katalin; született: 1977.01.10.; lakik: 2016 Leányfalu, Ravasz Püspök utca 30. adószám: 8401860202) előttem, saját kezűleg írta alá.

Nyilatkozom továbbá, hogy a jelen aláírás-mintát az **Újpesti Városgondnokság Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 1044 Budapest, Óradna utca 2/A.; Cg.: 01 09 907171; adószám: 14512346-4-41) változásbejegyzési eljárása során készítettem, mely az általam szerkesztett és ellenjegyzett társasági szerződéssel együtt az illetékes cégbíróságra benyújtásra kerül.

*Készítettem és ellenjegyzem (Budapest, 2019.10.30. **Dr. Molnár P. Csilla ügyvéd**; Winkler, Barna és Társai Ügyvédi Iroda; 1012 Budapest, Logodi utca 30.; kamarai azonosító szám: 36065617)*





LA:3039, PA3039

187/2/2022
1/1



76909777005517

Újpesti Városgondnokság Kft.
Budapest
Óradna utca 2/A
1044

Generali Biztosító Zrt.
Telefonos ügyfélszolgálat: +36 1 452 3333
www.generali.hu/kapcsolat

Kötvényszám: 95599317097673500
Ügyfélszám: 47064386

Dátum: 2022. augusztus 10.

01/909777/769095517/316179/01/03/0000 m

Tárgy: Biztosítási kötvény küldése

Tisztelt Újpesti Városgondnokság Kft.!

Csatoltan küldjük Önnek a módosult biztosítási kötvényét, kérjük, gondosan őrizze meg.

KÉRDÉSE VAN?

Kérdés esetén forduljon bizalommal ügyfélszolgálatunkhoz a www.generali.hu/kapcsolat oldalon található elérhetőségeken, a **+36 1 452 3333**-as telefonszámon, vagy keresse fel biztosításközvetítőjét. A gyorsabb ügyintézés érdekében kérjük, hogy megkeresésében hivatkozzon a kötvényszámra.

Bízunk benne, hogy továbbra is elégedett lesz szolgáltatásainkkal, és sokáig ügyfeleink között üdvözölhetjük!

Tisztelettel,

Erdős Mihály
elnök-vezérigazgató

Illic László
vezérigazgató-helyettes

Generali Biztosító Zrt.



gphugon_92942_220812_172_00090...mi/5517/3/1 10257(16179)

Általános felelősségbiztosítás

Dátum: 2022.08.10.

Módosított biztosítási kötvény

Ügyfélszám: 47064386

Kötvényszám: 95599317097673500

Közvetítő neve: POLYÁK ZOLTÁN

Szerződő:

Újpesti Városgondnokság Kft.

Budapest

Óradna utca 2/A

1044

01908777650065770 16180320310000 m

Szerződés módosítás hatályba lép	Biztosítás kezdete	Biztosítás következő évfordulója (0:00 óra)	Biztosítás tartama
2022.07.01.	2011.03.18.	2023.04.01.	Határozatlan

A biztosítási szerződést a szerződő felek a biztosítás évfordulójára 30 napos felmondási idővel felmondhatják.

Éves díj (HUF)	Fizetési ütem	Fizetendő (HUF)	Fizetési mód
2 937 180	Negyedévente	734 296	Átutalás díjertesítővel

Vonatkozó feltételek

Tevékenységi felelősségbiztosítás	<p>Kiegészítő Felelősségbiztosítási Feltételek (KFF) A rész - Kiegészítő Feltétel Tevékenységi Felelősségbiztosításra</p> <p>Biztosított tevékenysége pontosítása: Egyéb szolgáltatások (Közszolgáltatási feladatok)</p> <ol style="list-style-type: none"> Zöld- és virágos felületek, közösségi kertek, parkok, sétányok fenntartása, üzemeltetése Fa- és fasor fenntartási feladatok Kaszálás Játzóterek üzemeltetése Játékterek, sport- és labdapályák üzemeltetése Utcabútorok karbantartása Városi állattartás létesítményeinek (kutya-futtatók) üzemeltetése Kutak, kerli csapok, vízvételi helyek, öntözőhálózatok üzemeltetése Takarítás, tisztítás, hulladékgyűjtés Rendezvények lebonyolításában közreműködés Közterületi monitoring üzemeltetése Parkőri hálózat üzemeltetése Tájékoztató és információs táblák készíttetése, kihelyezése
Munkáltatói felelősségbiztosítás	<p>Kiegészítő Felelősségbiztosítási Feltételek (KFF) B rész - Kiegészítő Feltétel Munkáltatói Felelősségbiztosításra</p>
Szolgáltatói felelősségbiztosítás	<p>Kiegészítő Felelősségbiztosítási Feltételek (KFF) C rész - Kiegészítő Feltétel Szolgáltatói Felelősségbiztosításra</p>
Kiegészítő feltételek	Kiegészítő felelősségbiztosítási feltételek (KFF)

gphugen_92942_220812_172_000900...ml/561773/2 10258(16160)

Biztosított kockázatok	Kártérítési limitek (HUF)
Tevékenységi felelősségbiztosítás	
Kert- és parképítés	
Kárkifizetési limit évente	50 000 000
Kárkifizetési limit káronként	10 000 000
Káronkénti önrész 10 %, de minimum 100 000 Ft	
Építési szakipar kivéve egyszerű bejelentéshez kötött építési tevékenységekre	
Kárkifizetési limit évente	50 000 000
Kárkifizetési limit káronként	10 000 000
Káronkénti önrész 10 %, de minimum 100 000 Ft	
Egyéb szolgáltatás	
Kárkifizetési limit évente	50 000 000
Kárkifizetési limit káronként	10 000 000
Káronkénti önrész 10 %, de minimum 100 000 Ft	
Munkáltatói felelősségbiztosítás	
Kert- és parképítés	
Kárkifizetési limit évente	50 000 000
Kárkifizetési limit káronként	10 000 000
Káronkénti önrész 10 %, de minimum 100 000 Ft	
Építési szakipar kivéve egyszerű bejelentéshez kötött építési tevékenységekre	
Kárkifizetési limit évente	50 000 000
Kárkifizetési limit káronként	10 000 000
Káronkénti önrész 10 %, de minimum 100 000 Ft	
Egyéb szolgáltatás	
Kárkifizetési limit évente	50 000 000
Kárkifizetési limit káronként	10 000 000
Káronkénti önrész 10 %, de minimum 100 000 Ft	

01/19/05/77/16/00/05/77/016/192/03/03/0000 m

gphugan_92942_220112_172_00000_m/551733 19259(16182)

Biztosított kockázatok	Kártérítési limitek (HUF)
Szolgáltatói felelősségbiztosítás	
Kert- és parképítés	
Kárkifizetési limit évente	50 000 000
Kárkifizetési limit káronként	10 000 000
Káronkénti önrész 10 %, de minimum 100 000 Ft	
Építési szakipar kivéve egyszerű bejelentéshez kötött építési tevékenységekre	
Kárkifizetési limit évente	50 000 000
Kárkifizetési limit káronként	10 000 000
Káronkénti önrész 10 %, de minimum 100 000 Ft	
Egyéb szolgáltatás	
Kárkifizetési limit évente	50 000 000
Kárkifizetési limit káronként	10 000 000
Káronkénti önrész 10 %, de minimum 100 000 Ft	
Kiegészítő feltételek	
Záradékok: FKF304, FKF308, FKF311, FKF391	
Teljesítési segédek (Alvállalkozók ,megbízottak) biztosítása	
Kárkifizetési limit évente	50 000 000
Kárkifizetési limit káronként	10 000 000
Káronkénti önrész 10 %, de minimum 100 000 Ft	
Időbeli hatály kiterjesztése	
Kárkifizetési limit évente	50 000 000
Kárkifizetési limit káronként	10 000 000
Káronkénti önrész 10 %, de minimum 100 000 Ft	
Rakodás idegen járműről, járműre	
Kárkifizetési limit évente	50 000 000
Kárkifizetési limit káronként	10 000 000
Káronkénti önrész 10 %, de minimum 100 000 Ft	
Szolgáltatás tárgyában okozottkárok felelősségbiztosítása	
Kárkifizetési limit évente	50 000 000
Kárkifizetési limit káronként	10 000 000
Káronkénti önrész 10 %, de minimum 100 000 Ft	



- 7 -

M *107*

Függelék	
Kockázati körök / záradékok részletezése	
FKF304	Kiegészítő feltételek (55216) - Teljesítési segédek (Alvállalkozók, megbízottak) biztosítása
FKF308	Kiegészítő feltételek (55216) - Időbeli hatály kiterjesztése
FKF311	Kiegészítő feltételek (55216) - Rakodás idegen járműről, járműre
FKF391	Kiegészítő feltételek (55216) - Szolgáltatás tárgyában okozott károk felelősségbiztosítása



Erdős Mihály
elnök-vezérigazgató



Ilcs László
vezérigazgató-helyettes

Generali Biztosító Zrt.



HIBAJAVÍTÁSI, ÁLLAGMEGÓVÁSI ÉS ZÖLDTERÜLET KARBANTARTÁSI MUNKÁK

munkanem		Rezsiorádj Ft/óra	Várható mennyiség (óra)	Összesen (Ft)
Ideiglenes segédszerkezetek	Keverék készítés	5 900	200	1 180 000 Ft
	Zsaluzás és állványozás			
Alépitményi munkák	Földmunkák	5 900	200	1 180 000 Ft
	Síkalapozás			
Építőmesteri munkák	Helyszíni beton és vasbeton munkák	6 000	3500	21 000 000 Ft
	Előregyártott szerkezeti elem elhelyezése és szerelése			
	Falazás és egyéb kőműves munkák			
	Ácsmunka			
	Vakolás, rabricolás			
Szakipari munkák	Szárazépítés	6 000	2000	12 000 000 Ft
	Tetőfedés			
	Aljzatkészítés, hideg- és melegburkolatok készítése			
	Bádogozás			
	Asztalosszerkezetek elhelyezése, javítása			
	Lakatosszerkezetek elhelyezése, javítása			
	Úvegezés			
	Felületképzés			
	Szigetelés			
	Árnyékolók beépítése, javítása			
Beltéri beépített berendezési tárgyak elhelyezése				
Elektromos munkák	Erősáramú szerelés	6 500	70	455 000 Ft
	Gyengeáramú szerelés			
Épületgépészeti munkák	Általános épületgépészeti szerelés	6 500	300	1 950 000 Ft
	Épületgépészeti csővezeték szerelése			
	Épületgépészeti berendezések és szerelvények szerelése			
	Szellőztető berendezések szerelése			
		Egységár (Ft/m3)	Várható mennyiség (m3)	Összesen (Ft)
Hulladék elszállítás	Építési törmelék	12 500	50	625 000 Ft
	Veszélyes bontási anyag	34 970	15	524 550 Ft
	Zöldhulladék szállítás	22 300	100	2 230 000 Ft
		Rezsiorádj (Ft/óra)	Várható mennyiség (óra)	Összesen (Ft)
Zöldfelület karbantartás	Fűnyírás	5 900	260	1 534 000 Ft
	Kaszálás	5 900	80	472 000 Ft
	Fűápolás (fiatalítás, gallyazás, metszés, stb.)	11 530	20	230 600 Ft
	bokrok, cserjék ápolása (fiatalítás, formára igazítás)	6 500	20	130 000 Ft
	Lehullott falevcek összegyűjtése	5 900	50	295 000 Ft
Ajánlati ár összesen: (nettó Ft)				43 806 150 Ft

2024. 01. 11.

Újpesti Városgondnokság Kft.
1057 1844 Budapest, Óradna u. 2/A
Adószám: 14512345-4-41
Cégn azonosító: 17781695-5-41