

VÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrészt az **UV Újpesti Vagyongazdálkodó Zártkörű Részvénytársaság** (cégjegyzék száma: 01-10-042083., székhelye: 1042 Budapest, Munkásotthon u. 66-68., adószáma: 10804001-4-41., képviseli: dr. Telek Zoltán, elnök-vezérigazgató) mint a jelen szerződés tárgyát képező ingatlan tulajdonosának vagyongazdálkodója (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészt a **ConvertIT Solutions Kft.** (cégjegyzék száma: 13-09-137065, székhelye: 2131 Göd, Budai Nagy Antal utca 4., adószáma: 22660626-2-13, képviseli: Hudvágnerné Miterli Szilvia, ügyvezető), mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**),
között, alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek mellett:

1.) A Budapest, IV., Tábor u. 26-28. sz. alatti ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan) 1/1 arányban Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata tulajdonában áll, amelynek tulajdonosi jogokkal feljogosított vagyongazdálkodója az UV Zrt. (Megrendelő), a Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pont alapján a 122/A. §-a szerinti közbeszerzési eljárást folytatott le 4041/2015. ügyiratszámom, az Ingatlan takarítási és gondnoki feladatok ellátására, melyre Vállalkozó adott nyertes ajánlatot. Az eljárás eredménye, az Összegezés az ajánlatok elbírálásáról 2015. december 8-án megküldésre került.

A Megrendelő a beszerzés tárgyával szemben támasztott követelményeket az Ajánlattételi felhívásban határozta meg, melyet Ajánlattevő elfogadott és ajánlatát a felhívás szerinti tartalommal és mennyiségben adta meg. Jelen szerződés a Megrendelő, mint ajánlatkérő ajánlattételi felhívása és dokumentációja, valamint a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata alapján kerül megkötésre, mely dokumentumok jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

2.) Vállalkozó köteles ellátni az Ingatlanon az 1. pontban foglalt közbeszerzési ajánlat szerint a „TarzanTM Parkban” a takarítási és gondnoki feladatokat a jelen szerződésben foglaltak szerint. Ennek keretében Vállalkozó feladatait az alábbiak képezik:

I. A rendes üzemelés időszakban: március közepétől november közepéig

I.1. Takarítási feladatok (évi 3850 +10% óraszám, cca. 2 ha területen)

- A park előtti bejárati terület tisztán tartása.
- A park területén található szemétküldők ellenőrzése, ürítése, túlcsoordulás, illetve hanyagság esetén az eldobált szemetek összeszedése.
- A vizesblokkok kulturált, használható állapotban tartása, szükség szerinti gyakoriságú takarítása, a vendégek által használt fogyó higiénés eszközök folyamatos feltöltése.
- Eseti takarítás a park teljes területén.
- Irodatermek tisztán tartása.
- Fogyasztóterek (étterem, büfé terasz) tisztán tartása.
- A takarításhoz szükséges tisztítószerek és eszközök, gépek biztosítása a Vállalkozó feladatát képezi.

I.2. Gondnoki feladatok (évi 4300 + 10% óraszám, cca. 2 ha területen)

- Kiseb karbantartási munkák, amelyek körébe nem tartozik bele a játszóeszközök javítása, valamint a felújítás következtében garanciálisan javítható munkák, de beletartozik minden más javítási, karbantartási munka és ezek anyagszükségletének

biztosítása. A fogyó anyagok pótlása a játszóeszközök környéki eséstereken és a homokozókban, melyhez az Ajánlatkérő biztosítja az Ajánlattevő előzetesen bejelentett igénye alapján.

- A park növényzetének (füves területek, virágágyások, cserjék, fák) locsolása, és kisebb mértékű rendben tartása. Nem tartozik a feladatok közé a fűnyírás, de annak esedékességét Vállalkozó köteles Vagyonkezelőnek jelezni.
- A karbantartási feladatokat úgy kell végezni, hogy az ne zavarja a park normális működését. A nagyobb karbantartási feladatokat nyitvatartási idő előtt vagy után lehet csak végezni.

II. Rendes üzemén kívüli időszakban: november közepétől március közepéig

II.1. Takarítási feladatok (évi 3850 +10% óraszámában, cca. 2 ha területen)

- A park előtti bejárati terület tisztán tartása.
- A park területén elszóródott szemetek összeszedése.
- A vizesblokkok kulturált, használható állapotban tartása, szükség szerinti gyakoriságú takarítása.
- Eseti takarítás a park teljes területén.
- Irodaterék tisztán tartása.
- Fogyasztótér (étterem, büfé terasz) tisztán tartása.
- A takarításhoz szükséges tisztítószeres és eszközök, gépek biztosítása a Vállalkozó feladatát képezi.

II.2. Gondnoki feladatok (évi 4300 + 10% óraszámában, cca. 2 ha területen)

- Kiseb karbantartási munkák, amelyek körébe nem tartozik bele a játszóeszközök javítása, valamint a felújítás következtében garanciálisan javítható munkák, de beletartozik minden más javítási, karbantartási munka és ezek anyagszükségletének biztosítása. A fogyó anyagok pótlása a játszóeszközök környéki eséstereken és a homokozókban, melyhez az Ajánlatkérő biztosítja az Ajánlattevő előzetesen bejelentett igénye alapján.
- A park növényzetének (füves területek, virágágyások, cserjék, fák) locsolása, és kisebb mértékű rendben tartása. Nem tartozik a feladatok közé a fűnyírás, de annak esedékességét Vállalkozó köteles Vagyonkezelőnek jelezni.
- A karbantartási feladatokat úgy kell végezni, hogy az ne zavarja a park normális működését. A nagyobb karbantartási feladatokat nyitvatartási idő előtt vagy után lehet csak végezni.
- Ajánlattevő feladata a rendes üzemeltetési időszakot követően a park minden szükségszerű téliesítési munkálatait elvégezni, illetve a téli szezon végén a tavaszi nyitást előkészíteni.

3.) Vállalkozónak 2.) pontban foglalt feladatainak ellátásához Megrendelő biztosítja az alábbiakat:

- az összes, a park működéséhez szükséges illetve kötelezően előírt hatósági- és üzemeltetési engedélyt,
- a park területének őrzését,
- a füves területek fűnyírását Vállalkozó szükségességet jelző bejelentése alapján,
- a vendégek által használt fogyó higiénés termékeket, mint toalettpapír, kéztörölő, folyékony szappan,
- a kültéri fogyó anyagokat, mint eséstéri anyag, homok, faapríték stb.

4.) A jelen szerződésben meghatározott takarítási és gondnoki feladatok maradéktalan ellátásáért a szerződéses időszakban 2016. március 1-től 2018. február 29-ig Vállalkozót nettó 24.450.000-Ft vállalkozói díj illeti meg.



Az igazolt teljesítés ellenértékének kiegyenlítése a szerződésszerű teljesítést követően, számla ellenében (folyamatos teljesítés szabályai szerint havonta számlázva) **havonta utólag történő** átutalással, magyar forintban az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. Törvény (Art.) 36/A. §. rendelkezéseinek, a Kbt. 130. §-nak és a Ptk 6:130. § (1) – (3) bekezdéseinek, figyelembevételével történik.

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme: HUF.

Ajánlatkérő a szerződésben előírja a Kbt. 125. § (4) bekezdése szerinti rendelkezéseket is

A kifizetés csak teljesítési igazolás alapján történhet.

A Felek jelen szerződés aláírásával egyidejűleg, az alábbi fizetési ütemezésben állapotodnak meg, amelyet a Vagyonkezelő 15 napos fizetési határidővel fizet meg a Vállalkozó **66000097-11091398 sz.** számlájára:

A vállalkozói díjak mértéke az ajánlati ár viszonylatában:

- **január** hónapban teljesített szolgáltatásra jutó vállalkozói díj az **évesített vállalkozói díj 2%-a + ÁFA.**
- **február** hónapban teljesített szolgáltatásra jutó vállalkozói díj az **évesített vállalkozói díj 2%-a + ÁFA**
- **március** hónapban teljesített szolgáltatásra jutó vállalkozói díj az **évesített vállalkozói díj 4%-a + ÁFA.**
- **április** hónapban teljesített szolgáltatásra jutó vállalkozói díj az **évesített vállalkozói díj 4%-a + ÁFA**
- **május** hónapban teljesített szolgáltatásra jutó vállalkozói díj az **évesített vállalkozói díj 6%-a + ÁFA.**
- **június** hónapban teljesített szolgáltatásra jutó vállalkozói díj az **évesített vállalkozói díj 6%-a + ÁFA**
- **július** hónapban teljesített szolgáltatásra jutó vállalkozói díj az **évesített vállalkozói díj 6%-a + ÁFA.**
- **augusztus** hónapban teljesített szolgáltatásra jutó vállalkozói díj az **évesített vállalkozói díj 6%-a + ÁFA**
- **szeptember** hónapban teljesített szolgáltatásra jutó vállalkozói díj az **évesített vállalkozói díj 4%-a + ÁFA.**
- **október** hónapban teljesített szolgáltatásra jutó vállalkozói díj az **évesített vállalkozói díj 4%-a + ÁFA**
- **november** hónapban teljesített szolgáltatásra jutó vállalkozói díj az **évesített vállalkozói díj 4%-a + ÁFA.**
- **december** hónapban teljesített szolgáltatásra jutó vállalkozói díj az **évesített vállalkozói díj 2%-a + ÁFA**

5.) A Felek jelen szerződést **24 hónapos** (2016. március 1-től 2018. február 29-ig) határozott időtartamra kötik meg.

6.) Vállalkozó arra az esetre, ha nem, vagy nem a jelen szerződésnek megfelelően teljesít, kötelezi magát 400.000,- Ft + ÁFA kötbér megfizetésére, amelyet Megrendelő a jelen szerződés 4.) pontjában foglalt, Vállalkozónak járó és esedékes díjba jogosult beszámítani. A kötbér mind késedelem, mind hibás teljesítés, mind meghiúsulás, mind bármely szerződésszegés esetén jár és beszámítható a kölcsönös pénzügyi igényekbe. A kötbér összegét jelen szerződés hatálya alatt a Megrendelő kétszer érvényesítheti. Vállalkozó olyan súlyos szerződésszegése esetén, amely a szerződés tárgyát képező üzemeltetés célját veszélyezteti, Megrendelő a szerződéstől azonnali

hatállyal elállhat és jogosult kárát – a kötbér összegén felül – Vállalkozótól követelni. Amennyiben a kötbér követelésére Vállalkozó nem teljesítése miatt kerül sor, a jelen szerződésben foglaltak teljesítése Vállalkozótól nem követelhető, de amennyiben a kötbér érvényesítésére hibás teljesítés, késedelem és egyéb szerződésszegés miatt kerül sor, Vagyonkezelő jogosult a teljesítés követelésére.

7.) Kapcsolattartás

7.1. Az Vállalkozó szerződéssel kapcsolatban jognyilatkozatot

- **Megrendelő** részéről: **Dr. Telek Zoltán**, mint cégjegyzésre jogosult képviselő,
- **Vállalkozó** részéről: **Hudvágnerné Miterli Szilvia**, mint cégjegyzésre jogosult képviselő,

akadályoztatás esetén meghatalmazottja, illetve cégjegyzésre jogosult tisztségviselő tehet.

7.2. A munkával, illetve a szerződés teljesítésével kapcsolatban

- **Megrendelő** részéről: Kun Dorottya műszaki igazgató, önállóan (akadályoztatása esetén az általa megbízott személy), Tel.: +36 30 70 97 103
- **Vállalkozó** részéről: **Hudvágnerné Miterli Szilvia** önállóan (akadályoztatása esetén az általa megbízott személy), Tel.: + 36 20 33 20 146

7.3. A megnevezett személyek esetleges változásáról felek egymást írásban értesítik.

8.) Jelen szerződést a határozott idő eltelte előtt egyik fél sem jogosult indokolatlanul felmondani.

Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásról gondoskodni tudjon-, ha :

- a) A nyertes ajánlattevőben (Vállalkozóban) közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjaiban meghatározott feltételeknek.
- b) A nyertes ajánlattevő (Vállalkozó) közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

9.) Megrendelő a Kbt. 125. § (4) bekezdése szerint előírja, hogy

- a) Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- a) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

10.) A Vállalkozó vállalkozásában bekövetkezett változásokról (jegyzett tőkéjének csökkenését, cégformájának megváltozását, más társaságba történő beolvadását, szétválását, valamint adataiban, illetve a tényleges tulajdonos személyében) **köteles 3 (három) napon belül írásban tájékoztatni a Megrendelőt.**

11.) A jelen üzemeltetési szerződés annak aláírása napján lép hatályba, és a 4.) pontban foglalt határozott idő elteltével megszűnik.

- 12.) A szerződést kizárólag a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályok szerint, a Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani.
- 13.) A jelen Szerződésben és mellékleteiben nem, vagy nem kielégítően szabályozott kérdésekre vonatkozóan a Szerződés elválaszthatatlan részét képező Ajánlattételi felhívás az irányadó, amelyek a jelen Szerződéssel együtt a Szerződést alkotják, így együtt olvasandók és értelmezendők.
- 14.) Jogvita esetére felek – a pertárgy értékétől függően – kikötik az ingatlan fekvése szerint illetékes elsőfokú bíróság kizárólagos illetékességét.

A szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. szabályai irányadók.

Jelen megállapodást Felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírásukkal látják el.

Budapest, 2015. december 21.

ConvertIT Solutions Kft.
2131 Göd, Budai Nagy Antal u. 4.
Asz: 22660626-2-13
2.



Vállalkozó
Hudvágnerné Miterli Szilvia
Ügyvezető
ConvertIT Solutions Kft.



Megrendelő
dr. Telek Zoltán
elnök-vezérigazgató
UV Újpesti Vagyonkezelő Zrt

WS

